JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة متقدمة في تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة متقدمة في تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر

تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر DPA دورة تدريبية متقدمة مدتها أسبوعين للأشخاص المعينين على البر ومديري السفن والمشرفين البحريين ومدققي نظم إدارة السلامة، وتتمحور حول مخرج واحد هو خطة تدقيق ISM للأسطول وإشراف الشخص المعين التي تربط جداول التدقيق باتجاهات حالات عدم المطابقة ومسارات التصعيد. فعمليات التفتيش في الموانئ وتقييمات المستأجرين ترد الحوادث بشكل متزايد إلى ضعف الإشراف من البر. وقد بنت جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة لمن يتولون هذا الإشراف.

لماذا يهم تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر الآن

تلزم المدونة الدولية لإدارة السلامة ISM Code، التي اعتمدتها المنظمة البحرية الدولية IMO، كل شركة شحن بتشغيل نظام موثق لإدارة السلامة والتحقق منه عبر تدقيقات داخلية وتعيين شخص معين على البر له وصول مباشر إلى الإدارة العليا. ويقرأ المستأجرون وشركات التأمين ومفتشو دولة العلم سجلات التدقيق وتقارير الشخص المعين دليلا على ثقافة السلامة لا مجرد أوراق. الأساطيل ذات التدقيق الحاد والشخص المعين الممكن تلتقط انحراف الإجراءات قبل أن يصبح حادثا بحريا، والأساطيل التي تفتقدهما تواجه الاحتجاز وخسارة عقود الاستئجار والحوادث الجسيمة.

المستفيدون من تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر

- الأشخاص المعينون على البر الذين يراقبون جوانب السلامة ومنع التلوث في الأسطول
- المشرفون البحريون والفنيون الذين يغلقون حالات عدم المطابقة على السفن
- مديرو السفن المسؤولون عن نظام إدارة السلامة وموارده
- مدققو ISM الداخليون الذين يخططون تدقيقات السفن والمكاتب ويقودونها
- قادة الجودة والصحة والسلامة الذين يعدون مدخلات المراجعة الإدارية

تستفيد خلية السلامة البرية لدى مدير سفن واحد، أي الشخص المعين مع المشرفين والمدققين، أكثر من غيرها حين يحضر أعضاؤها معا ويتفقون على إيقاع واحد للتدقيق والتصعيد.

قدرات تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر

تصل المخرجات الممارسة على ظهر السفينة بالإشراف من البر وبالقرارات التي لا تتخذها إلا الإدارة.

- تقييم نظام إدارة السلامة مقابل كل عنصر من عناصر المدونة — إدارة الشركة
- تصميم جدول تدقيق للأسطول قائم على المخاطر للسفن والمكاتب — الشخص المعين ومديرو الأسطول
- قيادة اجتماعات الافتتاح والمقابلات واجتماعات الختام على السفينة — الربانية وكبار المهندسين
- تحديد حالات عدم المطابقة والملاحظات بأدلة موضوعية — المشرفون البحريون
- اختبار ما إذا كانت الإجراءات التصحيحية تزيل الأسباب الجذرية — التكرار عبر الأسطول
- إيصال تصعيدات الشخص المعين واتجاهات التدقيق إلى الإدارة العليا — قرارات المراجعة الإدارية

مصطلحات تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر الأساسية

- نظام إدارة السلامة — النظام الموثق الذي يحول سياسة السلامة وحماية البيئة إلى ممارسة في الشركة وعلى السفن.
- الشخص المعين على البر — الشخص الذي يصل مباشرة إلى الإدارة العليا ويراقب جوانب السلامة ومنع التلوث لكل سفينة.
- عدم المطابقة — حالة مرصودة تظهر فيها الأدلة الموضوعية أن متطلبا محددا في نظام إدارة السلامة لم يستوف.
- عدم المطابقة الجسيم — انحراف يشكل تهديدا خطيرا للأشخاص أو السفينة أو البيئة ويتطلب إجراء تصحيحيا فوريا.
- الأدلة الموضوعية — سجلات أو إفادات واقعية أو مشاهدات قابلة للتحقق تبين ما إذا استوفي المتطلب.
- مراجعة الربان — تقييم دوري يجريه الربان لنظام إدارة السلامة على السفينة ويرفعه إلى الشركة.

تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر يوما بيوم

اليوم 1: مدونة ISM ومساءلة الشركة

- بنية مدونة ISM Code وعناصرها — واجبات الشركة على البر وفي البحر
- سياسة السلامة وحماية البيئة — تعهدات تتحول إلى أهداف
- مسؤوليات الشركة وصلاحياتها — من يملك كل إجراء
- وثيقة الامتثال وشهادة إدارة السلامة — دورة التحقق
- دروس من تحقيقات الحوادث البحرية — إخفاقات الإشراف من البر

اليوم 2: الشخص المعين على البر بعمق

- تفويض الشخص المعين ووصوله المباشر إلى الإدارة العليا — صلاحية التصعيد
- إرشادات IMO بشأن مؤهلات الشخص المعين — توقعات الخبرة والتدريب
- أدوات رقابة الشخص المعين — زيارات السفن والتقارير والمؤشرات
- التعارض بين الضغط التجاري والسلامة — حماية استقلالية الشخص المعين
- تقرير الشخص المعين إلى الإدارة — الصيغة والتواتر والمتابعة

اليوم 3: عمليات السفينة والجاهزية للطوارئ

- مسؤولية الربان وسلطته العليا — القرارات تحت الضغط
- خطط عمليات السفينة وقوائم الفحص — تحديد المهام الحرجة
- تدريبات الاستعداد للطوارئ — اختيار السيناريوهات وسجلات التدريبات
- صيانة المعدات الحرجة — الأنظمة الاحتياطية والصيانة المخططة
- تعريف الطاقم وموارد التشغيل — أدلة الكفاءة على السفينة

اليوم 4: الإبلاغ عن المخاطر والتعلم من الحوادث

- الإبلاغ عن الحوادث الوشيكة والوقائع الخطرة — خيارات ثقافة الإنصاف
- التحقيق في الحوادث على السفينة — إعادة بناء تسلسل الأحداث
- أدوات الأسباب الجذرية للحوادث البحرية — العوامل البشرية والفنية
- نشرات الدروس على مستوى الأسطول — تبادل التعلم بين السفن
- تقييم مخاطر مهام السفينة — الضوابط قبل بدء العمل

اليوم 5: تخطيط تدقيقات ISM الداخلية

- جدولة تدقيقات الأسطول — السفن والمكاتب وترجيح المخاطر
- قواعد كفاءة المدقق واستقلاليته — من يدقق أي سفينة
- إعداد خطة التدقيق وقائمة الفحص — تغطية العناصر والعينات
- مراجعة الوثائق قبل الصعود — الملاحظات السابقة وتقارير التفتيش
- ترتيبات التدقيق في الميناء وفي البحر — تقليل التعطيل التشغيلي

اليوم 6: قيادة التدقيق على السفينة وفي المكتب

- اجتماع الافتتاح مع الربان — النطاق والتوقيت والمقابلات
- أساليب مقابلة الضباط والبحارة — الأسئلة المفتوحة والتحقق
- مراقبة التدريبات والعمليات — مقارنة الممارسة بالإجراء
- أخذ عينات السجلات — السجلات اليومية وتصاريح العمل وتاريخ الصيانة
- إدارة اجتماع الختام — عرض الملاحظات دون تصعيد الخلاف

اليوم 7: حالات عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية

- صياغة بيان عدم المطابقة — المتطلب والدليل والفجوة
- تصنيف الملاحظات — ملاحظة أو عدم مطابقة أو عدم مطابقة جسيم
- طلبات الإجراء التصحيحي — الاحتواء والسبب الجذري والوقاية
- التحقق من فاعلية الإجراء التصحيحي — إغلاق الملاحظات أو إعادة فتحها
- تحليل اتجاهات عدم المطابقة عبر الأسطول — إشارات الضعف المنهجي

اليوم 8: مسؤوليات المدقق الرئيسي

- قيادة فريق التدقيق — توزيع العناصر والإحاطات اليومية
- التعامل مع الجهات المدققة الصعبة — الربانية المتحفظون وأقسام المكتب
- إعداد تقرير التدقيق — الأدلة والاستنتاجات والتوصيات
- تدقيق المكتب البري — شؤون الأفراد والمشتريات وضبط الوثائق
- الاستعداد للتحقق الخارجي من ISM — مراجعة الجاهزية قبل التدقيقات

اليوم 9: المراجعة الإدارية والتحسين المستمر

- مدخلات المراجعة الإدارية — التدقيقات ومراجعات الربانية وبيانات الحوادث
- مؤشرات أداء السلامة للأساطيل — مقاييس سابقة ولاحقة
- قرارات الموارد من نتائج المراجعة — التطقيم والتدريب والصيانة
- ضبط الوثائق وتنقيح الإجراءات — أدلة عمل قابلة للاستخدام
- إدارة التغيير للسفن والإجراءات — سفن ومسارات جديدة

اليوم 10: ممارسة خطة تدقيق ISM للأسطول وإشراف الشخص المعين

- تدقيق سفينة تجريبي — تطبيق أساليب الافتتاح والمقابلة والختام
- تمرين تصنيف الملاحظات — تطبيق تصنيف عدم المطابقة على أدلة حالة
- محاكاة تصعيد الشخص المعين — تطبيق الوصول المباشر إلى الإدارة العليا
- إعداد حزمة المراجعة الإدارية — تطبيق تحليل اتجاهات الأسطول
- خطة تدقيق ISM للأسطول وإشراف الشخص المعين — الجدول والمؤشرات ومسارات التصعيد

تطبيق تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر بعد الدورة

- إعادة بناء جدول تدقيق الأسطول بترجيح المخاطر حسب عمر السفينة ونشاطها والملاحظات السابقة، والاتفاق عليه مع الشخص المعين.
- إجراء تحليل لاتجاهات عدم المطابقة في آخر دورة تدقيق وعرض نقاط الضعف المنهجية في المراجعة الإدارية القادمة.

أسئلة حول تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر

ما تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر، ولماذا يهم الآن؟

يشمل قيادة التدقيقات الداخلية لنظام إدارة السلامة في الشركة والقيام بدور الشخص المعين الذي يربط السفن بالإدارة العليا. ويهم الآن لأن المفتشين والمستأجرين وشركات التأمين يحكمون على ثقافة السلامة من خلال سجلات التدقيق وإشراف الشخص المعين.

من الأكثر استفادة من دورة تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر؟

الأشخاص المعينون على البر والمشرفون البحريون والفنيون ومديرو السفن ومدققو ISM الداخليون هم الأكثر استفادة. فهم يخططون التدقيقات ويغلقون حالات عدم المطابقة ويقررون ما يصل إلى الإدارة العليا.

بم تختلف دورة تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر عن دورة التوعية بالمدونة؟

دورة التوعية تشرح متطلبات المدونة. أما هذه الدورة المتقدمة فتؤهل المشاركين لقيادة التدقيقات وتصنيف الملاحظات والتحقق من الإجراءات التصحيحية وممارسة تصعيد الشخص المعين وتغذية المراجعة الإدارية عبر الأسطول.

ماذا تعود به من دورة تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر؟

تعود بجدول تدقيق للأسطول ودليل لتصنيف حالات عدم المطابقة ومسار لتصعيد الشخص المعين ومخطط لحزمة المراجعة الإدارية، جميعها جاهزة للتكييف مع سفن شركتك ومكاتبها.

تدقيق مدونة ISM وأدوار الشخص المعين على البر: الطريق إلى الأمام

توجه خطة تدقيق ISM للأسطول وإشراف الشخص المعين أولا اختيار السفن التي تدقق تاليا وطريقة وصول الملاحظات إلى الإدارة العليا. يملكها الشخص المعين ويعمل بها المشرفون وينفذها المدققون. وبعد دورة تدقيق كاملة تستحق أوزان المخاطر ومؤشرات السلامة المراجعة في ضوء حالات الاحتجاز والحوادث ونتائج التقييم لمعرفة ما إذا كان الإشراف يصل حيث تشتد المخاطر.