JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة مدير التدريب المعتمد

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة مدير التدريب المعتمد

دورة مدير التدريب المعتمد تدريبية مدتها أسبوع موجهة لقيادات الموارد البشرية ورؤساء أقسام التطوير ومسؤولي حوكمة الكفاءات، يبني فيها المشاركون خطة تشغيل إدارة التدريب المؤسسي لمنشآتهم. فالتحولات التشغيلية المتسارعة ونماذج الأعمال الرقمية تتطلب مواءمة مستمرة بين تنمية رأس المال البشري والأولويات الإنتاجية للشركات، مما جعل قرارات التعلم ركيزة مباشرة في إدارة الأداء المؤسسي. تقدم جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة المهنية لتأهيل الكفاءات القيادية في منظومة التعلم والتطوير.

لماذا تهم دورة مدير التدريب المعتمد الآن

تتحكم ثلاث قوى رئيسية في منظومة التعلم المؤسسي اليوم، تبدأ من تسارع فجوات المهارات التقنية والتنظيمية في بيئات العمل، مرورا بالحاجة إلى ترشيد الإنفاق الرأسمالي عبر إثبات الجدوى الاقتصادية لمبادرات التدريب، وصولا إلى تصاعد متطلبات الامتثال لحوكمة الكفاءات وسجلات التطوير المهني. والمنشأة التي تدير وظيفة التدريب بنضج تشغيلي تحول برامجها إلى محركات لرفع الكفاءة، بينما تتعرض المنظمات التي تفتقر للتخطيط الدقيق إلى هدر الميزانيات وتكرار البرامج دون أثر ملموس. تستند الدورة إلى المواصفة الدولية لإدارة الكفاءات وتطوير الأفراد ISO 10015:2019 ومعايير خدمات التعلم غير النظامي ISO 29993:2017 ونماذج قياس الأثر المؤسسي Phillipsg Kirkpatrick.

المستفيدون من دورة مدير التدريب المعتمد

- مديرو إدارات التعلم والتطوير المسؤولون عن مواءمة خطط التدريب السنوية مع استراتيجيات المنشأة
- أخصائيو ومنسقو التدريب المباشرون لعمليات تشخيص الاحتياجات وإدارة محافظ الموردين والخدمات التعليمية
- مسؤولو شريك أعمال الموارد البشرية المكلفون بإدارة الفجوات المهارية وبرامج تعاقب الكفاءات المهنية
- مديرو مراكز التطوير الداخلي المشرفون على جودة الحقائب التدريبية ومناهج التأهيل الوظيفي
- مشرفو الحوكمة والامتثال المعنيون بتدقيق سجلات الكفاءة ومعايير جودة العمليات التعليمية

تحقق المنشأة أعلى عائد ممكن عندما يشارك فريق تخطيط التعلم والموارد البشرية معا، للخروج بإطار موحد لإدارة الاحتياجات والموازنات ومؤشرات الأثر.

قدرات دورة مدير التدريب المعتمد

ينتقل المشاركون عبر منهجية عملية من النظرة التقليدية للتدريب كمركز تكلفة إلى قيادة استراتيجية تشغيلية تدعم الإنتاجية وتحقق مستهدفات النمو.

- تشخيص الفجوات المهارية بدقة منهجية — تحديد التدخلات التدريبية المجدية للإدارات التشغيلية
- بناء أطر الجدارات الوظيفية القياسية — توحيد معايير تقييم الأداء المهني وفرق العمل
- تصميم محافظ حلول التعلم المدمج — موازنة خيارات التنفيذ بين القاعات والمنصات الرقمية
- تقييم عروض مقدمي خدمات التدريب — ضبط معايير الشراء وحوكمة التعاقدات الخارجية
- حساب العائد المالي على الاستثمار التدريبي — تبرير ميزانيات التعلم أمام القيادة التنفيذية
- أتمتة العمليات اللوجستية للتدريب — إزالة الاختناقات الإدارية في إدارة الأفواج التدريبية

مصطلحات دورة مدير التدريب المعتمد الأساسية

- تحليل الاحتياجات التدريبية — منهجية لتشخيص الفجوة بين الأداء الوظيفي الفعلي والمستهدف لتحديد التدخلات المطلوبة بدقة.
- إطار الجدارات — هيكل يحدد المعارف والمهارات والسلوكيات اللازمة لأداء مهام وظيفية محددة بنجاح وكفاءة.
- التعلم المدمج — نموذج تدريبي يجمع بين الأنشطة الصفية المباشرة وحلول التعلم الرقمي التفاعلية لترسيخ المهارات.
- العائد على الاستثمار — مقياس مالي يقارن المنافع النقدية المحققة من التدريب بتكلفته الإجمالية لإثبات جدواه الاقتصادية.
- مواصفة ISO 10015:2019 — معيار دولي يحدد إرشادات إدارة الكفاءات والتطوير المهني المستمر داخل المنظمات المعاصرة.
- اتفاقية مستوى الخدمة — وثيقة تعاقدية تحدد معايير جودة تقديم التدريب والالتزامات التشغيلية لمزودي الخدمات الخارجيين.

دورة مدير التدريب المعتمد يوما بيوم

اليوم 1: المواءمة الاستراتيجية وتشخيص الاحتياجات

- بنية نموذج جدارات مدير التدريب — مواءمة وظائف التعلم مع الأولويات الاستراتيجية للمؤسسة
- تصميم أطر الجدارات وفق معيار ISO 10015:2019 — إرساء معايير موثوقة للقدرات في بيئة العمل
- بروتوكول التحليل الاستراتيجي للاحتياجات التدريبية — تشخيص فجوات الأداء والتباينات التشغيلية بين الإدارات
- إشراك أصحاب المصلحة وتخطيط القدرات — تأمين الرعاية التنفيذية للخطط التدريبية السنوية
- مصفوفة تحديد أولويات محفظة التعلم — موازنة البرامج عالية الأثر مقابل الميزانيات المحدودة

اليوم 2: حوكمة التعليم وتصميم الحلول

- مواصفات خدمات التعلم وفق معيار ISO 29993:2017 — تنظيم خدمات التعليم غير النظامي وفق أسس الجودة
- صياغة بنية التعلم المدمج — اختيار أساليب تقديم التدريب بين الصيغ الرقمية والحضورية
- هيكلة المناهج ومعايرة ساعات الاتصال — توحيد المخططات التفصيلية والأدلة التدريبية للدورات
- تحديد جدارات المدربين والتأهيل الداخلي — ضبط كفاءة تقديم البرامج للمدربين الداخليين والخارجيين
- تصميم آليات التقييم والتحقق من المهارات — قياس اكتساب الكفاءة العملية في بيئة العمل

اليوم 3: اختيار الموارد والمشتريات والتقنية

- بطاقة تقييم موردي خدمات التدريب — إدارة اختيار المزودين الخارجيين وتدقيق مستويات أدائهم
- صياغة اتفاقيات مستوى الخدمة لعقود التعلم — الحد من مخاطر تدني الأداء والتعثر التشغيلي
- اختيار بنية نظام إدارة التعلم LMS — تحسين البنية التحتية لمنظومة تقنيات التعلم المؤسسي
- استراتيجيات نشر أدوات التعاون الرقمي — تعزيز تفاعل المشاركين في بيئات التدريب الموزعة
- إعداد موازنة التدريب ومراقبة الانحرافات — ضبط النفقات الرأسمالية والتشغيلية عبر المبادرات المؤسسية

اليوم 4: تحسين العمليات وقياس الأثر

- تطبيق نموذج Kirkpatrick لتقييم التدريب بمستوياته الأربعة — تتبع ردود الفعل والتعلم وتغير السلوك والنتائج المؤسسية
- احتساب العائد على الاستثمار وفق منهجية Phillips — إثبات القيمة المالية الصافية لبرامج بناء القدرات الحيوية
- توثيق بيانات الكفاءة وبروتوكولات التدقيق — تلبية متطلبات حفظ السجلات والامتثال والحوكمة
- أتمتة تدفقات أعمال التدريب وتيسير اللوجستيات — إزالة الاختناقات التشغيلية عبر الأفواج التدريبية الكبيرة
- بناء لوحة مؤشرات الأثر على الأعمال — إيصال مقاييس أداء القدرات المؤسسية إلى القيادة العليا

اليوم 5: ممارسة حوكمة التدريب المؤسسي

- تقييم عروض الموردين ومقارنتها بالمواصفات الفنية — حسم قرارات الشراء والتعاقد مع الجهات الخارجية
- معايرة مقاييس التعلم مع مؤشرات الأداء الرئيسية — تبرير المخصصات المالية أمام لجان المراجعة
- معالجة الانحرافات التشغيلية المعقدة في تنفيذ البرامج — تعزيز مواءمة القدرات عبر القطاعات والإدارات
- التحقق التشاركي من أطر التقييم للإدارات — رفع دقة القياس وتماسك المنهجيات عبر وحدات الأعمال
- عرض خطة تشغيل إدارة التدريب المؤسسي — استكمال مخرج بنية التعلم المؤسسي النهائي

تطبيق دورة مدير التدريب المعتمد بعد الدورة

- إجراء مراجعة تشخيصية لفجوات الأداء الوظيفي في إحدى الإدارات التشغيلية ومواءمتها مع أطر الجدارات المعتمدة.
- إعداد بطاقة قياس الأثر والعائد المالي لمبادرة تدريبية رئيسية وعرض نتائجها على أصحاب المصلحة المعنيين.

أسئلة حول دورة مدير التدريب المعتمد

ما دورة مدير التدريب المعتمد ولماذا تهم الآن؟

هي برنامج مكثف لتأهيل القيادات على إدارة وظائف التعلم وتوجيه ميزانيات الكفاءات. وتبرز أهميتها مع تسارع فجوات المهارات والحاجة إلى تحويل ممارسات التطوير إلى قرارات تشغيلية واستثمارية ذات قيمة واضحة ومقاسة.

من الأكثر استفادة من دورة مدير التدريب المعتمد؟

يستفيد منها مسؤولو التعلم والتطوير وشركاء أعمال الموارد البشرية والمشرفون على إدارة الموازنات والموردين. ويجد فيها من يدير خططا سنوية أو يقود فرق التدريب أدوات عملية لتنظيم العمليات وقياس الجدوى المؤسسية.

كيف تختلف دورة مدير التدريب المعتمد عن دورات التصميم التعليمي؟

تركز هذه الدورة على الحوكمة وإدارة الموازنات والتعاقد وقياس العائد الاستثماري على مستوى المؤسسة. بينما تقتصر دورات التصميم التعليمي على بناء الوحدات التدريبية الفردية وكتابة المحتوى وأساليب التدريس الصفي.

ما مخرج العمل الذي يعود به المشاركون من دورة مدير التدريب المعتمد؟

يعود المشاركون بوثيقة عملية متكاملة لإدارة التعلم، تتضمن آليات تشخيص الاحتياجات، ومعايير اختيار الموردين، ونماذج موازنة التدريب، ومصفوفة تقييم الأثر المالي والتشغيلي الجاهزة للاعتماد المؤسسي المباشر.

دورة مدير التدريب المعتمد: الطريق إلى الأمام

تمثل خطة تشغيل إدارة التدريب المؤسسي التي يبنيها المشاركون الأداة الحاكمة لتنظيم أولويات التعلم وترشيد الموارد المتاحة. تخدم هذه الوثيقة متخذي القرار في لجان الموارد البشرية والإدارات التنفيذية عند اعتماد المخصصات المالية للتدريب. وبعد دورة تشغيلية كاملة، يجدر بالقيادة مراجعة مصفوفة أولويات التعلم لمعايرة التدخلات مع المتغيرات الاقتصادية والأهداف المستجدة للمنظمة.