JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة متقدمة في نظام الإدارة البيئية ISO 14001

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة متقدمة في نظام الإدارة البيئية ISO 14001

نظام الإدارة البيئية ISO 14001 دورة تدريبية متقدمة مدتها أسبوعين لمديري أنظمة الإدارة البيئية وقادة الصحة والسلامة والبيئة والمدققين الداخليين، يبني فيها المشاركون خارطة الانتقال والتدقيق لنظام الإدارة البيئية في مؤسساتهم.
فالمؤسسات الحاصلة على الشهادة تواجه إصدارا جديدا من المعيار وتوقعات أوسع بشأن الظروف البيئية ورقابة أدق على ضوابط الموردين. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة لممارسين مسؤولين فعلا عن نظام إدارة بيئية.

لماذا يهم نظام الإدارة البيئية ISO 14001 الآن

ثلاث قوى تشكل نظام الإدارة البيئية ISO 14001 اليوم: إصدار جديد من المعيار يوسع تحليل السياق ليشمل التلوث والتنوع الحيوي وتوافر الموارد إلى جانب المناخ، وجهات منح الشهادات التي تنتظر انتقالا مخططا خلال المدة المحددة، وعملاء يسألون كيف تضبط العمليات والمنتجات المقدمة من جهات خارجية. المؤسسة التي تدير نظامها جيدا تستخدمه لخفض الحوادث ومخالفات التصاريح والهدر، أما من يعامله كأوراق فيحمل الملاحظات من تدقيق إلى آخر. وتستند الدورة إلى معيار ISO 14001 لأنظمة الإدارة البيئية EMS وإرشادات ISO 19011 لتدقيق أنظمة الإدارة.

المستفيدون من نظام الإدارة البيئية ISO 14001

- المديرون الذين يملكون نطاق نظام الإدارة البيئية وأهدافه وشهادته
- قادة الصحة والسلامة والبيئة الذين يقيمون الجوانب البيئية والضوابط التشغيلية في المواقع
- المدققون الداخليون الذين يخططون تدقيقات النظام ويرفعون تقاريرها مقابل المعيار
- الأخصائيون الذين يحدثون سجل متطلبات الامتثال والمتطلبات القانونية
- المنسقون الذين يعدون مدخلات مراجعة الإدارة ويتابعون الإجراءات التصحيحية

تحقق المؤسسة أكبر فائدة حين ترسل مدير النظام وقائد البيئة في الموقع ومدققا داخليا معا، إذ يتفقون على طريقة واحدة لتقييم الجوانب وسجل واحد للمتطلبات ونهج واحد للتدقيق خلال الانتقال.

قدرات نظام الإدارة البيئية ISO 14001

ينتقل المشاركون من صيانة الإجراءات إلى توجيه نظام إدارة بيئية تستطيع الإدارة العليا ومدققو الشهادة اختباره بالأدلة.

- تقييم السياق والأطراف المعنية والظروف البيئية التي تحدد نطاق النظام — الإدارة العليا عند رسم الاتجاه
- حساب أهمية الجوانب والآثار البيئية من منظور دورة الحياة — قادة المواقع عند ترتيب الضوابط
- بناء سجل متطلبات الامتثال وتقييم المطابقة له — المسؤولون القانونيون والبيئيون عند الاعتماد
- تحديد الضوابط التشغيلية وضوابط التغيير وضوابط العمليات المقدمة من الخارج — المشتريات والعمليات
- اختبار ترتيبات الاستعداد للطوارئ والاستجابة لها عبر التمارين — فرق الطوارئ في المواقع
- تطبيق مبادئ ISO 19011 في تخطيط التدقيقات الداخلية وتنفيذها وإعداد تقاريرها — مراجعة الإدارة عند تقرير الإجراءات التصحيحية

مصطلحات نظام الإدارة البيئية ISO 14001 الأساسية

- الجانب البيئي — عنصر من الأنشطة أو المنتجات أو الخدمات يتفاعل أو قد يتفاعل مع البيئة.
- الجانب البيئي المهم — جانب له أو قد يكون له أثر مهم، يرتب وفق معايير محددة.
- متطلبات الامتثال — المتطلبات القانونية التي يجب على المؤسسة الوفاء بها والمتطلبات الأخرى التي تختار الوفاء بها.
- منظور دورة الحياة — مراعاة الآثار البيئية من الحصول على المواد الخام مرورا بالاستخدام حتى المعالجة في نهاية العمر.
- العملية المقدمة من الخارج — وظيفة أو عملية تنفذها جهة خارجية لصالح المؤسسة وتضبط عبر نظام الإدارة البيئية.
- مراجعة الإدارة — تقييم دوري تجريه الإدارة العليا لملاءمة النظام وكفايته وفاعليته.

نظام الإدارة البيئية ISO 14001 يوما بيوم

اليوم 1: المعيار وإصداره الجديد

- هيكل بنود ISO 14001 — مطابقة المتطلبات مع الترتيبات القائمة
- تغييرات الإصدار الأحدث — تحديد حجم جهد الانتقال
- تقييم فجوات الانتقال — ترتيب البنود التي تحتاج أدلة جديدة
- التكامل مع أنظمة الجودة والسلامة — تجنب تكرار الوثائق
- دورة الشهادة وتدقيقات المراقبة — تخطيط الجدول الزمني للانتقال

اليوم 2: السياق والأطراف المعنية والنطاق

- تحليل القضايا الداخلية والخارجية — رصد ظروف التلوث والتنوع الحيوي والموارد
- سجل احتياجات الأطراف المعنية — تقرير التوقعات التي تصبح متطلبات
- بيان نطاق النظام — تحديد الحدود المادية والتنظيمية
- تعهدات السياسة البيئية — مواءمة حماية البيئة مع الاستراتيجية
- أدوار القيادة ومسؤولياتها — إسناد المساءلة عن نتائج النظام

اليوم 3: الجوانب والآثار البيئية

- تحديد الجوانب حسب النشاط والمنتج — تغطية الظروف العادية وغير العادية
- معايير الأهمية ومصفوفات التقييم — ترتيب الآثار باتساق
- رسم منظور دورة الحياة — مد التأثير إلى ما قبل العمليات وما بعدها
- تحديث سجل الجوانب — المراجعة بعد تغيير العمليات والمنتجات
- أمثلة من المرافق والتصنيع — اختبار خيارات التقييم

اليوم 4: متطلبات الامتثال

- تحديد المتطلبات القانونية — ربط التصاريح والموافقات والرخص بالجوانب
- التعهدات الطوعية ومتطلبات العملاء — تقرير ما يعتمد منها
- تصميم سجل المتطلبات — تسجيل المسؤولين والتكرار والأدلة
- تقييم الامتثال — جدولة الفحوص وتسجيل الحالة
- التعامل مع عدم الامتثال — تصعيد المخالفات والتدابير التصحيحية

اليوم 5: المخاطر والفرص والأهداف

- تقييم المخاطر والفرص — اختيار إجراءات تتناسب مع الأثر
- الأهداف والغايات البيئية — وضع تعهدات قابلة للقياس
- خطط تنفيذ الأهداف — توزيع الموارد والمسؤولين والمدد
- تخطيط التغييرات — ضبط الآثار البيئية للتعديلات
- مؤشرات الأداء البيئي — اختيار مقاييس للإدارة العليا

اليوم 6: الدعم والمعلومات الموثقة

- مصفوفات الكفاءة والتوعية — توجيه التدريب حسب الجوانب
- التواصل البيئي الداخلي والخارجي — تقرير ما يعلن عنه
- ضبط المعلومات الموثقة — الموازنة بين السجلات وسهولة الاستخدام
- تخطيط موارد النظام — تبرير الأفراد والميزانية
- تعريف المقاولين بالمتطلبات البيئية — توسيع التوعية لعمال المواقع

اليوم 7: الضبط التشغيلي والاستعداد للطوارئ

- المعايير التشغيلية وتعليمات العمل — ضبط الجوانب المهمة
- ضبط العمليات والمنتجات المقدمة من الخارج — وضع متطلبات الموردين
- ضوابط النفايات والسوائل الخارجة والانبعاثات — اختيار التدابير الهندسية والإجرائية
- سيناريوهات الطوارئ وخطط الاستجابة للانسكابات — الاستعداد للحوادث البيئية
- التمارين ومراجعات ما بعد التمرين — اختبار فاعلية الاستجابة

اليوم 8: الرصد والقياس والتقييم

- برامج الرصد والقياس — اختيار المعاملات والتكرار
- معايرة أجهزة الرصد — ضمان نتائج بيئية موثوقة
- تحليل اتجاهات الأداء — الحكم على التقدم نحو الأهداف
- إجراء عدم المطابقة والإجراء التصحيحي — إزالة الأسباب الجذرية
- سجلات التحسين المستمر — إثبات تحسن الأداء البيئي

اليوم 9: التدقيق الداخلي ومراجعة الإدارة

- مبادئ التدقيق في ISO 19011 — تخطيط برامج تدقيق قائمة على المخاطر
- قوائم التدقيق وأخذ العينات — جمع الأدلة الموضوعية في الموقع
- تصنيف ملاحظات التدقيق وتقاريره — إيصال حالات عدم المطابقة بوضوح
- مدخلات مراجعة الإدارة ومخرجاتها — تهيئة القرارات للإدارة العليا
- الجاهزية لتدقيق الشهادة — سد الفجوات قبل مراحل التقييم

اليوم 10: ممارسة خارطة الانتقال والتدقيق لنظام الإدارة البيئية

- تطبيق تقييم فجوات الانتقال — اختيار البنود ذات الأولوية لموقع محدد
- تطبيق تقييم الجوانب — تأكيد الجوانب المهمة وضوابطها
- تطبيق سجل المتطلبات — تقييم حالة الامتثال
- تطبيق تخطيط التدقيق وفق ISO 19011 — صياغة برنامج التدقيق الداخلي
- خارطة الانتقال والتدقيق لنظام الإدارة البيئية — عرض الفجوات والإجراءات والمسؤولين ومواعيد التدقيق

تطبيق نظام الإدارة البيئية ISO 14001 بعد الدورة

- قيادة تقييم فجوات الانتقال للنظام الحالي مقابل الإصدار الأحدث وعرض الإجراءات ذات الأولوية على لجنة توجيه النظام.
- تنفيذ تدقيق داخلي لجانب مهم وضوابطه التشغيلية وفق مبادئ ISO 19011 وإدراج النتائج في مراجعة الإدارة التالية.

أسئلة حول نظام الإدارة البيئية ISO 14001

ما نظام الإدارة البيئية ISO 14001 ولماذا يهم الآن؟

نظام الإدارة البيئية ISO 14001 إطار منظم لضبط الجوانب البيئية والوفاء بمتطلبات الامتثال وتحسين الأداء. ويهم الآن لأن الإصدار الجديد من المعيار يوسع توقعات السياق وضبط الموردين، وعلى المؤسسات الحاصلة على الشهادة تخطيط انتقالها.

من الأكثر استفادة من تدريب نظام الإدارة البيئية ISO 14001؟

يستفيد أكثر من تدريب نظام الإدارة البيئية ISO 14001 مديرو النظام وقادة البيئة في المواقع والمدققون الداخليون، ومعهم أخصائيو الامتثال الذين يحدثون سجلات المتطلبات.

بم يختلف تدريب نظام الإدارة البيئية ISO 14001 المتقدم عن دورة التدقيق البيئي؟

يغطي تدريب نظام الإدارة البيئية ISO 14001 المتقدم بناء النظام كاملا وتشغيله والانتقال به، والتدقيق جزء منه. أما دورة التدقيق البيئي فتركز على أساليب تدقيق ظروف الموقع والتصاريح والأداء التنظيمي.

ماذا تعود به من تدريب نظام الإدارة البيئية ISO 14001؟

تعود بخارطة الانتقال والتدقيق لنظام الإدارة البيئية لمؤسستك، تضم فجوات الانتقال والإجراءات ذات الأولوية والمسؤولين وبرنامج تدقيق داخلي جاهزا لاعتماد الإدارة.

نظام الإدارة البيئية ISO 14001: الطريق إلى الأمام

توجه خارطة الانتقال والتدقيق لنظام الإدارة البيئية أولا قرار البنود التي تحدثها المؤسسة قبل زيارة المراقبة التالية.
ويستخدمها مديرو النظام وقادة البيئة والمدققون الداخليون لجدولة التغييرات والتدقيقات. وبعد أول دورة تدقيق داخلي تستحق معايير الأهمية وسجل المتطلبات المراجعة مقابل الملاحظات الفعلية، في مرفق مياه أو مصنع على حد سواء، كي يعكس النظام الآثار الحقيقية.