JUPITER PRIME
Consulting • Training • Advisory
جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم

1 – 5 فبراير 2027

لندن

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم

المرجع: 108938_2840 **التاريخ:** 1 – 5 فبراير 2027 **المكان:** لندن **الرسوم:** GBP 5800

تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم دورة تدريبية مدتها أسبوع لموظفي مكتب الاستراتيجية ومنسقي التخطيط، ويخرج منها المشاركون بتقويم لإيصال الخطة وتتبعها على مدار العام. فالمؤسسات اليوم تصدر خططها بسرعة لكنها تجد صعوبة في إبقاء الموظفين على اطلاع وإظهار التقدم بين المراجعات السنوية. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم للمنسقين الذين يحافظون على تناغم كتابة الخطة والرسائل الداخلية وفحوص التقدم.

لماذا يهم تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم الآن

تلتقي ثلاثة ضغوط في مكتب الاستراتيجية اليوم: تنفيذيون يريدون تقارير التقدم كل بضعة أسابيع لا في نهاية العام، وموظفون ينتظرون تفسير تغير الأولويات، ومالكو مبادرات يتلقون طلبات تحديث تفوق قدرتهم. وعندما تسير الكتابة والتواصل والقياس على إيقاع واحد يرى القادة التأخر مبكرا. أما حين يعمل كل منها على ساعته الخاصة فتتناقض التقارير مع الإحاطات. وتستند الدورة إلى دورة التخطيط الاستراتيجي والخريطة الاستراتيجية وتسلسل الأهداف ومؤشرات الأداء الرئيسية واجتماعات المراجعة الاستراتيجية.

المستفيدون من تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم

- موظفو مكتب الاستراتيجية الذين ينسقون تحديثات الخطة وتقارير التقدم عبر الوحدات
- منسقو التخطيط الذين يجدولون مساهمات الإدارات ضمن الدورة السنوية
- أخصائيو التواصل الداخلي الذين يحولون محتوى الخطة إلى رسائل للموظفين
- موظفو تقارير الأداء الذين يجمعون تحديثات المؤشرات لاجتماعات المراجعة
- منسقو المبادرات الذين يتابعون المعالم ويصعدون حالات التأخر

يستفيد مكتب الاستراتيجية مع شركائه في التواصل الداخلي أكثر عندما يحضر عدد من أعضائه معا.

قدرات تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم

يغادر المشاركون وهم قادرون على إدارة إيقاع متصل يبقى فيه ما يكتب ويقال ويقاس عن الخطة متسقا.

- تصميم تقويم سنوي يربط مواعيد الكتابة والتواصل والمراجعة — رئيس مكتب الاستراتيجية
- بناء خرائط رسائل موجهة لكل فئة — الموظفون والمديرون المباشرون
- تحديد مؤشرات التقدم وتواتر التحديث لكل هدف — اللجنة التنفيذية
- تطبيق متتبعات المعالم التي تنبه إلى التأخر مبكرا — مالكو المبادرات ورعاتها
- مواءمة صيغ التقارير مع محتوى الإحاطات لتتطابق الأرقام مع السردية — رؤساء اجتماعات المراجعة
- تقييم وصول الرسائل عبر استطلاعات النبض وحلقات التغذية الراجعة — قادة التواصل الداخلي

مصطلحات تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم الأساسية

- تقويم دورة الاستراتيجية — خريطة مؤرخة لمواعيد كتابة الخطط وإيصالها وقياسها ومراجعتها خلال العام.
- خريطة الرسائل — دليل من صفحة واحدة يطابق رسائل الخطة الرئيسية مع كل فئة وقناة ومتحدث.
- مؤشر التقدم — مقياس يبين مدى تقدم الهدف أو المبادرة نحو المستهدف.
- متتبع المعالم — سجل بالمخرجات المخططة ومالكيها ومواعيدها مع علامات حالة تكشف التأخر.
- إيقاع المراجعة — النمط والتواتر المتفق عليهما للاجتماعات التي يناقش فيها التقدم وتتخذ القرارات.
- استطلاع النبض — استبيان قصير متكرر يختبر فهم الموظفين لرسائل الخطة وقبولهم لها.

تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم يوما بيوم

اليوم 1: دورة الاستراتيجية المتصلة

- خريطة دورة التخطيط الاستراتيجي — نقاط التقاء الكتابة والتواصل والمراجعات
- فئات الجمهور من أصحاب المصلحة — من يحتاج أي معلومات الخطة ومتى
- تدقيق الإيقاع الحالي — الفجوات بين التقارير والإحاطات والمواعيد
- استعراض الخريطة الاستراتيجية — ربط الأهداف بالرسائل الداعمة لها
- هيكل تقويم الدورة — تثبيت المواعيد الرئيسية لعام التخطيط

اليوم 2: كتابة خطط يسهل اتباعها

- قوالب ملخص الخطة — تحويل الوثائق الطويلة إلى موجزات مقروءة
- وضوح صياغة الأهداف — كتابة مستهدفات يستطيع الموظفون العمل بها
- تسلسل الأهداف إلى خطط الوحدات — الحفاظ على اتساق الصياغة نزولا
- ضبط إصدارات الخطة — تتبع التعديلات دون إرباك القراء
- أدلة تقديم المساهمات — الحصول على مدخلات صالحة من الإدارات

اليوم 3: التواصل الداخلي حول الاستراتيجية

- بناء خريطة الرسائل — الرسائل الأساسية حسب الفئة والقناة
- حزم إحاطة المديرين للنقل المتسلسل — تمكين القادة المباشرين من شرح الأولويات
- مصفوفة اختيار القنوات — اللقاءات العامة والبوابة الداخلية والبريد واجتماعات الفرق
- تسلسل إعلانات التغيير — شرح تحولات الأولويات
- استطلاعات النبض وحلقات التغذية الراجعة — اختبار فهم الرسائل

اليوم 4: قياس التقدم وتتبعه

- اختيار مؤشرات التقدم — اختيار مؤشرات الأداء الرئيسية لكل هدف
- قواعد تواتر التحديث — التقارير الشهرية أو الفصلية أو المرتبطة بالأحداث
- تصميم متتبع المعالم — المالكون والمواعيد وعلامات التأخر
- جداول أعمال اجتماعات المراجعة الاستراتيجية — تحويل الحالة إلى قرارات
- مواءمة التقارير مع الإحاطات — اتساق الأرقام والسرديات

اليوم 5: ممارسة إعداد تقويم إيصال الخطة وتتبعها

- خريطة دورة الحالة — تطبيق هيكل التقويم على مؤسسة نموذجية
- خريطة رسائل الحالة — صياغة رسائل الفئات للخطة النموذجية
- مجموعة مؤشرات ومعالم الحالة — ربط المقاييس بمواعيد التقويم
- مراجعة الأقران لمنطق التقويم — كشف التعارضات ونقاط الضغط
- استكمال التقويم — تثبيت مواعيد الكتابة والتواصل والقياس والمراجعة

تطبيق تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم بعد الدورة

- تدقيق الإيقاع الحالي لتحديثات الخطة والإحاطات والتقارير وعرض التعارضات على رئيس مكتب الاستراتيجية.
- صياغة خريطة رسائل لتحديث الخطة القادم واختبارها باستطلاع نبض في وحدتين.

أسئلة حول تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم

ما عمل تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم ولماذا يهم الآن؟

عمل تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم يبقي كتابة الخطة والرسائل الداخلية وقياس التقدم على إيقاع مشترك واحد. ويهم الآن لأن القادة ينتظرون تحديثات متكررة والموظفين ينتظرون أسبابا واضحة عند تغير الأولويات.

من الأدوار الأكثر استفادة من تدريب تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم؟

يستفيد موظفو مكتب الاستراتيجية ومنسقو التخطيط أكثر من تدريب تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم، كما يستفيد أخصائيو التواصل الداخلي وموظفو تقارير الأداء.

كيف يختلف تدريب تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم عن دورة صياغة الاستراتيجية؟

يركز تدريب تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم على إدارة الدورة بعد وجود الخطة، بينما تركز دورة صياغة الاستراتيجية على تحليل الخيارات واختيار الاتجاه.

ماذا تعود به من تدريب تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم؟

تعود بنهج مجرب لعمل تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم، يشمل تقويما للدورة وخريطة رسائل ومجموعة مؤشرات ومتتبع معالم يمكنك تكييفها.

تقويم الخطة الاستراتيجية والتواصل الداخلي وتتبع التقدم: الطريق إلى الأمام

يوجه تقويم إيصال الخطة وتتبعها الذي يكمله كل مشارك أول قرار حول موعد تحديث الخطة القادم وإحاطة الموظفين ومراجعة التقدم. ويستخدمه مكتب الاستراتيجية ومالكو المبادرات للتنسيق. وبعد الربع الأول يستحق إيقاع المراجعة نظرة أخرى، لأن نتائج استطلاعات النبض كثيرا ما تكشف الرسائل التي تحتاج إلى تكرار.