JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة الذكاء الاصطناعي المتقدم لمحترفي الأعمال

16 – 27 أغسطس 2027

روما

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة الذكاء الاصطناعي المتقدم لمحترفي الأعمال

المرجع: 4_116 **التاريخ:** 16 – 27 أغسطس 2027 **المكان:** روما **الرسوم:** GBP 10500

دورة الذكاء الاصطناعي المتقدم لمحترفي الأعمال دورة تدريبية مدتها أسبوعين لمديري الأعمال ورؤساء الإدارات ومتخصصي الاستراتيجية والعمليات، يخرج منها المشارك باستراتيجية للذكاء الاصطناعي في الأعمال يعود بها إلى مؤسسته. فالذكاء الاصطناعي التوليدي والتنبؤي يعيد اليوم تشكيل طرق كسب العملاء وتسعير العروض وتشغيل العمليات، مما يفرض على القادة تحديد المواضع التي يحقق فيها عائدا والمواضع التي يضيف فيها كلفة فقط. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة في الذكاء الاصطناعي للأعمال.

لماذا يهم الذكاء الاصطناعي للأعمال الآن

تتشكل استخدامات الذكاء الاصطناعي في الأعمال اليوم تحت تأثير ثلاث قوى: مجالس إدارة تطالب كل وظيفة بمكاسب إنتاجية قابلة للقياس، وعملاء ينتظرون خدمة فورية مخصصة، وجهات رقابية ومستثمرون يراقبون تعامل الخوارزميات مع الأفراد والبيانات. فشركة تجزئة تتنبأ بالطلب بالتعلم الآلي تقلص نفاد المخزون والهدر، أما شركة تأمين تؤتمت فرز المطالبات دون ضوابط فتعرض نفسها لنتائج غير عادلة وضرر في السمعة. ويكمن الفرق في انتقاء حالات الاستخدام بانضباط ودراسات جدوى سليمة ومساءلة واضحة. وترتكز الدورة على المواصفة ISO/IEC 42001 لأنظمة إدارة الذكاء الاصطناعي، وإطار NIST AI Risk Management Framework لإدارة مخاطر الذكاء الاصطناعي، ونموذج Business Model Canvas لتصميم نماذج الأعمال.

المستفيدون من الذكاء الاصطناعي للأعمال

- المسؤولون عن توجيه وحدة أعمال وتحديد استثمارات الذكاء الاصطناعي التي تمولها
- المسؤولون عن الوظائف التجارية كالتسويق والمبيعات وخدمة العملاء ورفع معدلات التحويل والاحتفاظ
- المسؤولون عن المالية أو المشتريات أو العمليات ممن يبحثون عن مكاسب الأتمتة والتنبؤ
- المسؤولون عن صياغة الاستراتيجية المؤسسية ومحافظ التحول ودراسات الجدوى
- المسؤولون عن المخاطر والامتثال والاستخدام المسؤول لبيانات العملاء والموظفين

تحقق اللجان التنفيذية ومكاتب التحول أكبر فائدة حين يشارك معا رئيس وظيفة تجارية ورئيس للعمليات ومسؤول مالي أو مسؤول مخاطر، فيقيمون فرص الذكاء الاصطناعي ذاتها من زوايا مختلفة.

قدرات الذكاء الاصطناعي للأعمال

يعود رؤساء الإدارات ومتخصصو الاستراتيجية قادرين على التمييز بين فرص الذكاء الاصطناعي التي تصنع هامش ربح والفرص التي لا تضيف إلا الضجيج:

- تقييم أثر الذكاء الاصطناعي في عرض القيمة وهيكل التكاليف ونموذج الإيرادات لوحدة الأعمال — للجان المحافظ والاستثمار
- تصميم قائمة مرجحة بحالات استخدام الذكاء الاصطناعي في الوظائف التجارية والتشغيلية — لترتيب الأولويات لدى رؤساء الوظائف
- موازنة خيارات البناء الداخلي أو الشراء أو الشراكة لقدرات الذكاء الاصطناعي — لقرارات المشتريات وتقنية المعلومات والموردين
- حساب دراسة الجدوى والتكلفة الإجمالية للملكية وفترة الاسترداد لمبادرة ذكاء اصطناعي — لاعتماد الإدارة المالية
- تحديد ضوابط المخاطر والمسؤوليات والرقابة وفق ISO/IEC 42001 وإطار NIST AI RMF — للجان المخاطر والشؤون القانونية والتدقيق
- عرض استراتيجية متسلسلة للذكاء الاصطناعي ببوابات تمويل ومقاييس — للجنة التنفيذية ومجلس الإدارة

مصطلحات الذكاء الاصطناعي للأعمال الأساسية

- التعلم الآلي — فرع من الذكاء الاصطناعي تتعلم فيه النماذج الأنماط من البيانات التاريخية لتتنبأ أو تصنف أو توصي دون قواعد مكتوبة.
- النموذج اللغوي الكبير — نموذج ذكاء اصطناعي مدرب على نصوص ضخمة يصوغ ويلخص ويترجم ويجيب عن الأسئلة بلغة طبيعية.
- حالة استخدام الذكاء الاصطناعي — مشكلة أعمال محددة بمستخدميها وبياناتها والقرار أو المهمة التي سيحسنها نظام ذكاء اصطناعي.
- التكلفة الإجمالية للملكية — جميع تكاليف حل الذكاء الاصطناعي طوال عمره، ومنها تجهيز البيانات والتراخيص والتكامل والمراقبة وإعادة التدريب.
- انحراف النموذج — تراجع تدريجي في دقة النموذج حين تبتعد بيانات الواقع عن البيانات التي درب عليها.
- إطار إدارة مخاطر الذكاء الاصطناعي — إرشادات صادرة عن المعهد الوطني الأمريكي للمعايير والتقنية لتحديد مخاطر الذكاء الاصطناعي وقياسها وإدارتها.

الذكاء الاصطناعي للأعمال يوما بيوم

اليوم 1: الذكاء الاصطناعي والمشهد التنافسي المتغير

- الذكاء الاصطناعي التنبؤي والتوليدي والوكيلي — فروق القدرات لقادة الأعمال
- المنافسون القائمون على الذكاء الاصطناعي — كيف يعيد الداخلون الجدد تشكيل اقتصاديات القطاع
- نموذج Business Model Canvas — تحديد أثر الذكاء الاصطناعي في القيمة والتكلفة
- اتجاهات الإنتاجية وسوق العمل — انعكاساتها على تخطيط القوى العاملة
- التقييم الذاتي لنضج الذكاء الاصطناعي — خط الأساس لوحدة الأعمال

اليوم 2: خلق القيمة ونماذج الأعمال القائمة على الذكاء الاصطناعي

- تحليل سلسلة القيمة — الأنشطة التي يرفع فيها الذكاء الاصطناعي هامش الربح
- تأثيرات شبكة البيانات — متى يتحول الحجم إلى ميزة تنافسية مستدامة
- المنتجات والخدمات المدعومة بالذكاء الاصطناعي — مصادر إيراد جديدة وتسعيرها
- استراتيجيات المنصات والمنظومات — الشراكة مقابل امتلاك الوصول إلى العملاء
- صياغة فرضيات القيمة — ربط كل فكرة بمقياس أعمال محدد

اليوم 3: اكتشاف حالات الاستخدام وترتيب أولوياتها

- رصد نقاط الألم والتنقيب في العمليات — مصادر حالات الاستخدام المرشحة
- ترجيح الجدوى — جاهزية البيانات والتقنية والمهارات
- مصفوفة الأثر والجهد — ترتيب القائمة الطويلة لحالات الاستخدام
- المكاسب السريعة مقابل الرهانات الاستراتيجية — موازنة محفظة الذكاء الاصطناعي
- لوحة حالة الاستخدام — المستخدمون والبيانات والقرارات ومقاييس النجاح

اليوم 4: الذكاء الاصطناعي في التسويق والمبيعات

- نماذج تجزئة العملاء — استهداف العروض بدرجات الميل للشراء
- المحتوى التوليدي للحملات — قواعد سلامة العلامة التجارية واعتماد المحتوى
- خوارزميات التسعير الديناميكي — مكاسب الهامش مقابل عدالة التعامل مع العملاء
- التنبؤ بالمبيعات وترجيح العملاء المحتملين — قرارات خط المبيعات لرؤساء المبيعات
- التنبؤ بتسرب العملاء — إجراءات الاحتفاظ بالحسابات عالية القيمة

اليوم 5: الذكاء الاصطناعي في خدمة العملاء وتجربتهم

- الوكلاء الحواريون بالذكاء الاصطناعي — النطاق والتصعيد ومستويات الخدمة
- تحليل المشاعر والنصوص — قراءة صوت العميل
- محركات الإجراء الأنسب التالي — تخصيص تفاعلات الخدمة
- أدوات مساعدة الموظفين — تسريع حل الطلبات في مراكز الاتصال
- مقاييس تجربة العملاء — قياس أثر الذكاء الاصطناعي في الرضا

اليوم 6: الذكاء الاصطناعي في المالية والمشتريات والعمليات

- التنبؤ بالطلب والتدفقات النقدية — قرارات المخزون والسيولة
- المعالجة الذكية للمستندات — أتمتة الفواتير والعقود
- كشف الحالات الشاذة — الاحتيال والتسرب واستثناءات الرقابة
- تحليلات الإنفاق وترجيح مخاطر الموردين — قرارات التوريد
- الصيانة التنبؤية والجدولة — جاهزية الأصول وتخطيط الطاقة الإنتاجية

اليوم 7: جاهزية البيانات وقرار البناء أو الشراء أو الشراكة

- فحوص جودة البيانات ومسار نشأتها — صلاحية البيانات للنمذجة
- ملكية البيانات وحقوق الوصول — الإشراف على البيانات عبر الوظائف
- تحليل البناء أو الشراء أو الشراكة — القدرة والسرعة والسيطرة
- تقييم موردي الذكاء الاصطناعي — شفافية النماذج والأمن وشروط الخروج
- خيارات السحابة والمنصات — اعتبارات التكلفة والارتهان للمورد

اليوم 8: دراسات الجدوى والعائد على الاستثمار والتمويل

- هيكل دراسة جدوى الذكاء الاصطناعي — المنافع والتكاليف والافتراضات
- نمذجة التكلفة الإجمالية للملكية — البيانات والتراخيص والتكامل والمراقبة
- صافي القيمة الحالية وفترة الاسترداد — المقارنة بين استثمارات الذكاء الاصطناعي
- مقاييس تتبع المنافع — إثبات القيمة المحققة بعد الإطلاق
- التمويل عبر البوابات المرحلية — الإفراج عن الاستثمار مع تراكم الأدلة

اليوم 9: مخاطر الذكاء الاصطناعي والتنظيم والمساءلة

- نظام الإدارة وفق ISO/IEC 42001 — السياسات والأدوار والضوابط
- وظائف إطار NIST AI RMF — الحوكمة والتحديد والقياس والإدارة
- اختبارات التحيز وقابلية التفسير والخصوصية — حماية العملاء والموظفين
- مراقبة انحراف النماذج وأدائها — الحفاظ على موثوقية التنبؤات
- الاستجابة لحوادث الذكاء الاصطناعي — التصعيد عند إخفاق الأنظمة أو تضليلها

اليوم 10: تجميع استراتيجية الذكاء الاصطناعي للأعمال

- إعادة تأهيل القوى العاملة وتصميم الأدوار — تهيئة الموظفين للعمل المدعوم بالذكاء الاصطناعي
- اختيار المحفظة — تطبيق ترجيح اليوم الثالث على الاختيارات النهائية
- توحيد دراسات الجدوى — تطبيق نماذج اليوم الثامن على المحفظة
- دمج إطار الضوابط — تطبيق ضمانات اليوم التاسع على كل مبادرة
- تجميع استراتيجية الذكاء الاصطناعي للأعمال — التسلسل وبوابات التمويل والمقاييس

تطبيق الذكاء الاصطناعي للأعمال بعد الدورة

- إدارة جلسة ترجيح لحالات الاستخدام مع رؤساء الوظائف، بتطبيق مصفوفة الأثر والجهد لترتيب أهم عشر فرص للذكاء الاصطناعي في الوحدة.
- بناء نموذج للتكلفة الإجمالية للملكية وفترة الاسترداد لأعلى مبادرة ترتيبا وعرضه على اللجنة المالية لاتخاذ قرار البوابة المرحلية.

أسئلة حول الذكاء الاصطناعي للأعمال

ما الذكاء الاصطناعي لمحترفي الأعمال، ولماذا يهم الآن؟

الذكاء الاصطناعي لمحترفي الأعمال هو ممارسة انتقاء تطبيقات الذكاء الاصطناعي وتمويلها وضبطها لتحسين الإيرادات والتكاليف ونتائج العملاء. ويهم الآن لأن المنافسين يستخدمونه بالفعل في التسعير والبيع والخدمة بسرعة أكبر، وتنتظر مجالس الإدارة منه عائدا قابلا للقياس.

من الأكثر استفادة من دورة الذكاء الاصطناعي المتقدم لمحترفي الأعمال؟

قادة وحدات الأعمال ورؤساء الوظائف التجارية والتشغيلية ومتخصصو الاستراتيجية والتحول ومسؤولو المالية والمخاطر هم الأكثر استفادة من دورة الذكاء الاصطناعي المتقدم لمحترفي الأعمال، لأنهم يقررون أي استثمارات الذكاء الاصطناعي تمضي ويتحملون مسؤولية عوائدها ومخاطرها.

ما الفرق بين دورة الذكاء الاصطناعي المتقدم لمحترفي الأعمال ودورة علم البيانات؟

دورة الذكاء الاصطناعي المتقدم لمحترفي الأعمال تتمحور حول قرارات القيمة والاستثمار والمساءلة لا حول البرمجة. أما دورة علم البيانات فتعلم بناء النماذج وتدريبها واختبارها، بينما تعلم هذه الدورة القادة كيف يختارونها ويمولونها ويضبطونها.

ماذا يعود به المشارك من دورة الذكاء الاصطناعي لمحترفي الأعمال؟

يعود المشارك بمحفظة مرجحة لحالات الاستخدام ودراسة جدوى ونموذج للتكلفة الإجمالية للملكية وتقييم لخيارات البناء أو الشراء أو الشراكة وإطار لضوابط المخاطر. ويمكنك استخدامها مباشرة لعرض قرارات التمويل على لجنتك التنفيذية.

الذكاء الاصطناعي للأعمال: الطريق إلى الأمام

تمنح استراتيجية الذكاء الاصطناعي للأعمال المؤسسة رؤية متسلسلة واحدة للمواضع التي يصنع فيها الذكاء الاصطناعي قيمة وطريقة تمويل كل مبادرة وضبطها. وأول قرار تسهم فيه هو تحديد المبادرة التي تجتاز بوابة التمويل الأولى.
ويستخدمها قادة وحدات الأعمال ورؤساء المالية والمخاطر معا، ومن المفيد مراجعة درجات حالات الاستخدام حين تعلن المبادرة الأولى منافعها المحققة.