JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة ضبط جودة معالجة البيانات

3 – 7 مايو 2027

روما

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة ضبط جودة معالجة البيانات

المرجع: 118066_3111 **التاريخ:** 3 – 7 مايو 2027 **المكان:** روما **الرسوم:** GBP 7200

دورة ضبط جودة معالجة البيانات دورة تدريبية مدتها أسبوع لمشرفي إدخال البيانات وموظفي المعالجة ومحللي التقارير، وتنتهي بمخرج محدد هو قائمة تحقق لضبط جودة البيانات في مسار معالجة واحد. تتلقى المؤسسات اليوم سجلاتها من نقاط إدخال متعددة، والخطأ الذي يكتشف عند الإدخال أقل كلفة بكثير من خطأ يظهر في رقم منشور. تقدم الدورة جوبيتر برايم للتدريب.

لماذا يهم ضبط جودة معالجة البيانات الآن

تشكل ثلاثة ضغوط ضبط جودة معالجة البيانات في الوقت الحاضر. فأحجام السجلات تتزايد مع انتقال العمل إلى النماذج الإلكترونية والبوابات والمستندات الممسوحة ضوئيا، فيراجع عدد أقل من الموظفين عددا أكبر من السجلات. ويتوقع مستخدمو التقارير والمدققون أرقاما يمكن تتبعها إلى سطرها في المستند الأصلي. كما تكرر خطوط المعالجة الآلية قاعدة خاطئة واحدة آلاف المرات قبل أن ينتبه إليها أحد. والمؤسسة التي تضبط خطوات المعالجة تنشر أرقاما تصمد أمام الأسئلة، أما التي تهملها فتقضي أسابيع في إعادة إعداد التقارير وتفسير فروق كان مجموع رقابي بسيط سيكشفها مبكرا.

المستفيدون من ضبط جودة معالجة البيانات

- المشرفون الذين يوزعون أعمال الإدخال والمسح الضوئي والتحقق على الورديات
- موظفو المعالجة الذين يطبقون قواعد الإدخال ويصححون السجلات المرفوضة
- محللو التقارير الذين يعدون الأرقام من الدفعات المعالجة
- الموظفون الذين يطابقون المستندات الأصلية مع مجاميع النظام
- أعضاء الفرق الذين يسجلون أخطاء المعالجة المتكررة ويصنفونها ويتابعونها

تستفيد وحدة المعالجة أكثر حين يحضر مشرفها واثنان من موظفي الإدخال والمحلل الذي يقرأ مخرجاتهم معا، فيتفقون على مجموعة واحدة من الفحوص.

قدرات ضبط جودة معالجة البيانات

يغادر المشاركون قادرين على وضع قواعد الإدخال وفحص الدفعات وتتبع الأعطال من لحظة الإدخال حتى التقرير:

- تحديد قواعد التحقق من الحقول في نموذج الإدخال — المشرف الذي يعتمد تعديلات النموذج
- تصميم مفتاح مطابقة يفصل السجلات المكررة فعلا عن السجلات المتشابهة — مالك السجل
- حساب المجاميع الرقابية لكل دفعة والمجاميع التجزيئية — المحلل الذي يعتمد التقرير
- تطبيق المعاينة للقبول على دفعة معالجة — قرار إطلاق الدفعة أو إعادة معالجتها
- بناء سجل للأسباب الجذرية للأخطاء بفئات واضحة — المدير الذي يمول إصلاح العمليات
- عرض مقاييس الجودة في ملخص أسبوعي قصير — مستخدمو التقارير والمدققون

مصطلحات ضبط جودة معالجة البيانات الأساسية

- قاعدة التحقق — فحص يطبق عند الإدخال ويرفض أي قيمة خارج الصيغة أو المدى أو القائمة المسموح بها.
- المجموع الرقابي — مجموع حقل رقمي أو عدد السجلات يقارن قبل خطوة المعالجة وبعدها.
- إزالة التكرار — اكتشاف السجلات التي تصف الشخص أو الصنف أو المعاملة نفسها أكثر من مرة ودمجها.
- المطابقة — مقارنة مصدرين للأرقام نفسها وتفسير كل فرق يظهر بينهما.
- المعاينة للقبول — فحص عدد محدد من السجلات في دفعة لتقرير ما إذا كانت الدفعة كلها تطلق.
- سجل الأسباب الجذرية — سجل للأخطاء يبين أين بدأ كل خطأ ولماذا وقع والإصلاح المتفق عليه.

ضبط جودة معالجة البيانات يوما بيوم

اليوم 1: رسم مسار المعالجة

- مخطط تدفق المسار من الإدخال إلى التقرير — مواضع دخول الأخطاء إلى السلسلة
- مراحل دورة حياة السجل — المرحلة المسؤولة عن كل تصحيح
- مقارنة كلفة الخطأ حسب المرحلة — أين يؤتي جهد الفحص ثماره
- قاموس البيانات للحقول الرئيسية — الاتفاق على المعنى قبل وضع القواعد
- سجل نقاط الرقابة — اختيار المواضع المناسبة للفحوص

اليوم 2: قواعد الإدخال والتحقق

- فحوص الصيغة والمدى والقوائم — رفض القيم الخاطئة عند الإدخال
- قواعد الاتساق بين الحقول — كشف التناقض داخل السجل الواحد
- الإدخال المزدوج وجولات التحقق — متى يبرر الإدخال الثاني كلفته
- قائمة انتظار السجلات المرفوضة — من يصحح وفي أي مهلة
- حدود الثقة في النماذج الممسوحة ضوئيا — توجيه الحروف غير الواضحة إلى الموظفين

اليوم 3: التنقية وإزالة التكرار والمطابقة

- توحيد صيغ الأسماء والعناوين والرموز — مدخلات مطابقة متسقة
- مفاتيح المطابقة ودرجات التشابه — دمج السجلات أو إبقاؤها منفصلة
- المجاميع الرقابية للدفعات والمجاميع التجزيئية — إثبات عدم فقدان أي سجل
- أوراق المطابقة بين المصدر والنظام — تفسير كل سطر غير مطابق
- سجل تدقيق التصحيحات — بيان من غير ماذا ولماذا

اليوم 4: مقاييس الجودة والفحص بالمعاينة

- مقاييس الدقة والاكتمال والتوقيت — اختيار ما يدرج في التقرير
- خطط المعاينة للقبول — حجم العينة وحدود الإطلاق
- المخططات الزمنية لمعدلات الخطأ الأسبوعية — رصد الانحراف قبل تأثر التقارير
- فئات سجل الأسباب الجذرية للأخطاء — الفصل بين أعطال القواعد والتدريب والمصدر
- أسئلة السبب والنتيجة — الانتقال من العرض إلى سبب قابل للإصلاح

اليوم 5: التطبيق العملي لقائمة تحقق ضبط جودة البيانات

- تطبيق نقاط الرقابة على مسار نموذجي — تحديد تواتر الفحوص
- اختبار قواعد التحقق والمطابقة على مستخرجات فعلية — ضبط مستويات الرفض
- تنفيذ فحص بالمعاينة على دفعة واحدة — قرار الإطلاق أو إعادة المعالجة
- الملخص الأسبوعي للجودة لمستخدمي التقارير — الاتفاق على حالات التصعيد
- قائمة تحقق ضبط جودة البيانات لمسار واحد — النسخة النهائية للاعتماد

تطبيق ضبط جودة معالجة البيانات بعد الدورة

- تشغيل المجاميع الرقابية وورقة المطابقة على سجلات شهر واحد من المعالجة وتسجيل كل فرق غير مفسر.
- بدء سجل للأسباب الجذرية للأخطاء في نموذج الإدخال الأكثر استخداما ومراجعة فئاته مع موظفي الإدخال بعد أربعة أسابيع.

أسئلة حول ضبط جودة معالجة البيانات

ما ضبط جودة معالجة البيانات ولماذا يهم الآن؟

ضبط جودة معالجة البيانات هو مجموعة الفحوص التي توقف الأخطاء بين الإدخال والتقرير. ويهم الآن لأن تزايد الأحجام وخطوط المعالجة الآلية ينشران قاعدة إدخال خاطئة واحدة في آلاف السجلات قبل أن يلاحظها أحد.

ما الأدوار الأكثر استفادة من فحوص ضبط جودة معالجة البيانات؟

يستفيد أكثر المشرفون وموظفو الإدخال والمعالجة ومحللو التقارير الذين يستخدمون مخرجاتهم. وتزيد فائدتك حين يتفق من يدخل السجلات ومن يعد التقارير عنها على الفحوص نفسها.

كيف تختلف دورة ضبط جودة معالجة البيانات عن دورة في حوكمة البيانات؟

تعمل هذه الدورة على مستوى خط المعالجة لا على مستوى السياسات. فدورة الحوكمة تحدد الملكية والسياسات على مستوى المؤسسة، أما هذه فتغطي الفحوص اليومية والمعاينة والمطابقة، بأمثلة من العمليات المالية وتسجيل المرضى.

ماذا تعود به من تدريب ضبط جودة معالجة البيانات؟

تعود بقائمة تحقق مختبرة لمسار معالجة واحد من عملك. وهي تحدد نقاط الرقابة والقواعد وأحجام العينات وخطوات المطابقة وفئات سجل الأخطاء.

ضبط جودة معالجة البيانات: الطريق إلى الأمام

تحدد قائمة تحقق ضبط جودة البيانات أولا الموضع الذي يحتاج فيه المسار الأكثر ازدحاما إلى فحص يفتقده اليوم.
يستخدمها المشرفون لتوزيع أعمال التحقق، ويرجع إليها المحللون قبل إطلاق أي تقرير. وبعد شهرها الأول تستحق أحجام العينات وفئات الأخطاء مراجعة جديدة، لأن سجل الأسباب الجذرية يبين أي الفحوص تستحق مكانها.