JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

# دورة تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد

12 – 16 سبتمبر 2027

القاهرة

info@jupiterprime.uk

**jupiterprime.uk**

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

# دورة تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد

**المرجع:** 120757_3178 **التاريخ:** 12 – 16 سبتمبر 2027 **المكان:** القاهرة **الرسوم:** GBP 3500

تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد دورة تدريبية مدتها أسبوع لرؤساء الإدارات ومسؤولي التخطيط، وتقود كل مشارك إلى إعداد خطة تحسين الوحدة جاهزة للعرض على مديره. فالمنظمات تطلب من كل وحدة أن تسهم أكثر في تحقيق الاستراتيجية دون زيادة مماثلة في عدد الموظفين، لذلك يجب أن ينتقل الجهد إلى حيث يصنع الفرق. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة في تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد.

## لماذا يهم تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد الآن

تضغط ثلاث قوى على قادة الوحدات في وقت واحد. فمكاتب الاستراتيجية تنزل الأهداف إلى كل إدارة وتنتظر إسهاما ظاهرا. والإدارات المالية تثبت الميزانيات بينما يرتفع الطلب على الخدمات. والموظفون يلاحظون حين تذهب ساعاتهم إلى أعمال روتينية لا يسأل عنها أحد. والوحدة التي تراجع أين يذهب جهدها، وتربط كل نشاط بهدف استراتيجي، وتنقل طاقتها عن قصد، تكسب ثقة القيادة وتحافظ على حماس موظفيها. أما الوحدة التي تكتفي بإضافة المهام فتنزلق إلى الإرهاق وتفويت المستهدفات.

## المستفيدون من تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد

- قادة الإدارات المسؤولون عن نتائج الوحدة كاملة ومواردها
- مسؤولو التخطيط الذين يحولون أهداف المنظمة إلى مستهدفات للوحدة وقوائم أنشطة
- رؤساء الأقسام الذين يجدولون وقت الموظفين ويعتمدون المهام المتكررة
- منسقو الأداء الذين يعدون تقارير التقدم الشهرية والفصلية
- أصحاب الميزانيات الذين يبررون الإنفاق مقابل إسهام قابل للقياس

تستفيد الإدارة أكثر حين يحضر رئيسها ومسؤول التخطيط فيها وقائد قسم أو اثنان معا، لأن حصر الأنشطة والمستهدفات وخيارات إعادة التوزيع تقوم حينها على صورة واحدة للوحدة.

## قدرات تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد

يتعلم المشاركون النظر إلى الوحدة على أنها مجموعة أنشطة تتنافس على طاقة محدودة، وإعادة موازنة هذه المجموعة بالأدلة.

- رسم خريطة لكل نشاط متكرر وحصته من وقت الموظفين — قرارات قيادة الوحدة
- تقييم فرص التحسين حسب الإسهام والجهد — إحاطات المدير
- مواءمة أنشطة الوحدة مع أهداف استراتيجية المنظمة — مكتب الاستراتيجية
- تحديد مستهدفات الوحدة بخطوط أساس وحدود ومالكين — منسقو الأداء
- موازنة خيارات الإيقاف والتقليص والإبقاء والتوسيع لكل نشاط — أصحاب الميزانيات
- بناء حالة إعادة التوزيع مع آثارها على الموظفين والخدمة — اعتماد الإدارة العليا

## مصطلحات تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد الأساسية

- حصر الأنشطة — قائمة بكل مهمة متكررة تؤديها الوحدة وساعات الموظفين التي تستهلكها.
- درجة الإسهام — تقدير لمدى دفع النشاط نحو هدف استراتيجي معلن.
- خط الرؤية — الصلة الظاهرة بين المهمة الفردية ومستهدف الوحدة ثم هدف المنظمة.
- خط الأساس — مستوى الأداء المقاس قبل أي تغيير.
- تحرير الطاقة — ساعات الموظفين التي تتحرر بإيقاف نشاط أو تبسيطه وتصبح متاحة لإعادة التوجيه.
- حالة إعادة التوزيع — حجة موجزة تبين أي جهد ينتقل وإلى أين ولماذا وما أثره على الخدمة.

## تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد يوما بيوم

### اليوم 1: الوحدة في سياقها الاستراتيجي

- تسلسل أهداف المنظمة — ما ينتظر من الوحدة أن تحققه
- خريطة توقعات أصحاب المصلحة — أولويات العملاء الداخليين والقيادة والموظفين
- بيان تفويض الوحدة — حدود ما يجب أن تقوم به الوحدة
- لمحة الطلب والطاقة — مصادر الضغط الواقع على الوحدة
- مخطط خط الرؤية — ربط المهام بالأهداف الاستراتيجية

### اليوم 2: اكتشاف فرص التحسين

- حصر الأنشطة وأخذ عينات الوقت — التوزيع الفعلي لساعات الموظفين
- مصفوفة الإسهام مقابل الجهد — كشف الأعمال الروتينية ضعيفة العائد
- تتبع العملية ميدانيا ورصد الهدر — التأخير وإعادة العمل والازدواجية
- تحليل الأسباب الجذرية بالأسئلة — لماذا تعود المشكلات المتكررة
- القائمة الطويلة للفرص — مرشحات مرتبة حسب الإسهام والسهولة

## اليوم 3: مستهدفات الوحدة ومقاييسها

- قياس خط الأساس — نقاط البداية لكل نشاط ذي أولوية
- تحديد المستهدفات مع الحدود — مستويات طموحة يقبلها الموظفون
- المقاييس القائدة والمتأخرة — الإشارات المبكرة مقابل النتائج النهائية
- بطاقات تعريف المقاييس — المالكون والمصادر وتكرار الإبلاغ
- تصميم لوحة أداء الوحدة — ما تراه القيادة كل شهر

## اليوم 4: مراجعة الأداء ونقل الجهد

- جدول أعمال مراجعة الأداء الشهرية — قرارات بدلا من تحديثات الحالة
- ملاحظات تفسير الانحرافات — التمييز بين التذبذب والتحول الحقيقي
- فرز الإيقاف والتقليص والإبقاء والتوسيع — خيارات لكل نشاط
- حساب تحرير الطاقة — الساعات المتاحة لإعادة التوجيه
- استشارة الموظفين وتعديل الأدوار — معالجة عادلة لتغير المهام

## اليوم 5: ممارسة خطة تحسين الوحدة

- فحص خط الرؤية على القائمة الطويلة للفرص — تطبيق المواءمة الاستراتيجية
- المستهدفات ولوحة الأداء للفرص المختارة — تطبيق بطاقات تعريف المقاييس
- صياغة حالة إعادة التوزيع — تطبيق أرقام تحرير الطاقة
- لجنة تحدي الأقران — اختبار الافتراضات قبل مراجعة الإدارة العليا
- إكمال خطة تحسين الوحدة — اعتماد المدير والإطلاق

## تطبيق تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد بعد الدورة

- إجراء عينة وقت لمدة أسبوعين في الوحدة وبناء حصر أنشطتها مع درجات الإسهام.
- تحويل الاجتماع الشهري المقبل إلى مراجعة أداء تنتهي بقرار إيقاف أو تقليص واحد على الأقل.

## أسئلة حول تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد

### ما تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد، ولماذا يهم الآن؟

هو ممارسة مراجعة أين تنفق الوحدة طاقتها، وربط كل نشاط بالاستراتيجية، ونقل الجهد نحو إسهام أعلى. ويهم الآن لأن الوحدات تواجه طلبا متزايدا بموارد ثابتة ومستهدفات استراتيجية ظاهرة.

## من أكثر المستفيدين من تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد؟

يستفيد منه أكثر رؤساء الإدارات ومسؤولو التخطيط. فكل منهم يقرر أو يبلغ عن كيفية استخدام وقت الموظفين والميزانية في الوحدة.

## كيف يختلف تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد عن دورة التخطيط الاستراتيجي للمنظمة؟

يعمل على مستوى الوحدة لا على مستوى المنظمة. فدورة التخطيط الاستراتيجي للمنظمة تحدد الاتجاه للجميع، أما هذا الموضوع فيأخذ ذلك الاتجاه منطلقا ويعيد موازنة أنشطة وحدة واحدة ومستهدفاتها وساعات موظفيها لخدمته.

## ماذا تعود به من تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد؟

تعود بخطة تحسين الوحدة لإدارتك. وتشمل حصر الأنشطة والفرص المرتبة ومستهدفات الوحدة بخطوط أساسها وحالة إعادة التوزيع.

## تخطيط التحسين للوحدات وإعادة توزيع الجهد: الطريق إلى الأمام

توجه خطة تحسين الوحدة أول قرار: أي الأنشطة يتوقف أو يتقلص حتى تنتقل الطاقة إلى العمل ذي الأولوية. ويستخدمها رؤساء الإدارات في إحاطة المديرين، ويستعمل مسؤولو التخطيط مستهدفاتها في التقارير الشهرية، ويعيد بها رؤساء الأقسام تشكيل جداول المناوبة. وبعد الربع الأول، تستحق درجات الإسهام المراجعة، فالاستراتيجية والطلب قد يتغيران.