JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة

3 – 7 مايو 2027

لندن

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة

المرجع: 1002_37939 **التاريخ:** 3 – 7 مايو 2027 **المكان:** لندن **الرسوم:** GBP 5800

تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة دورة تدريبية مدتها أسبوع للمدربين الداخليين ومقدمي التدريب الذين ينفذون دورات ممولة أو معتمدة، ويخرج المشاركون منها بملف تدريب جاهز للتدقيق لدورة قائمة. فجهات التمويل والجهات المانحة للاعتماد باتت تفحص الأدلة بدقة، وقد يؤدي توقيع ناقص أو سجل تقييم غامض إلى استرداد المبالغ الممولة. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة في تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة.

لماذا يهم تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة الآن

تتشكل بيئة التدريب الممول اليوم تحت ثلاثة ضغوط. فجهات التمويل تدفع مقابل الأدلة لا مقابل التسجيل، فكل ساعة تعلم مطالب بها تحتاج إلى أثر موثق. ومنصات الحضور الرقمي والحقائب الإلكترونية تنتج السجلات بسرعة، لكنها كثيرا ما تفتقر إلى التواقيع والاعتمادات. والمنشأة التي تنظم أدلتها تحافظ على تمويلها وتجتاز زيارات الجودة بهدوء، أما التي تترك فجوات فتواجه الاسترداد وتعليق العقود. وتستند الدورة إلى معيار ISO 10015 لإدارة الكفاءات وتطوير الأفراد، ومعيار ISO 30422 لعمليات التعلم والتطوير، ونموذج ADDIE للتصميم التعليمي، ونموذج Kirkpatrick لتقييم التدريب بمستوياته الأربعة.

المستفيدون من تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة

- المسؤولون عن تخطيط الجلسات وتنفيذها ضمن عقود تمويل
- المسؤولون عن الحكم على أدلة المتدربين وتدوين قرارات التقييم
- المسؤولون عن سجلات الحضور وملفات المتدربين ووثائق التسجيل
- المسؤولون عن مراجعة عينات الملفات داخليا قبل الزيارة الخارجية
- المسؤولون عن سجلات كفاءة المدربين ومعايير الأدلة لدى مقدم التدريب

تحقق جهات تقديم التدريب والأكاديميات المؤسسية أكبر فائدة عندما يحضر المدرب والمقيم والمراجع الداخلي معا ويتفقون على معيار واحد للأدلة.

قدرات تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة

تعامل كل جلسة على أنها أمر يجب إثباته لاحقا بالوثائق.

- تصميم خطط جلسات بأهداف قابلة للقياس مرتبطة بمعايير الوحدات — مراجعو الجهات المانحة للاعتماد
- بناء أدلة الحضور وساعات التعلم بما يطابق مطالبات التمويل — مسؤولو المالية والعقود
- تطبيق أعراف سجلات التقييم التي تثبت صلاحية الدليل وأصالته وكفايته — مراجعو الجودة الخارجيون
- تحديد ملفات كفاءة المدربين بأدلة مهنية وتعليمية مؤرخة — قيادات مقدم التدريب
- اختبار ملف التدريب مقابل قائمة فحص العينات قبل التقديم — مراجعو الجودة الداخليون
- إيصال فجوات الأدلة والإجراءات التصحيحية بوضوح — أصحاب العمل وجهات التمويل

مصطلحات تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة الأساسية

- خطة الجلسة — مخطط مؤرخ للأهداف والأنشطة والتوقيتات ونقاط التقييم في جلسة تدريبية واحدة.
- أثر الأدلة — السجلات المترابطة التي تثبت أن المتدرب سجل وحضر وقيم وأنجز.
- ضمان الجودة الداخلي — فحص عينات من قرارات التقييم والملفات على يد زميل مؤهل قبل المراجعة الخارجية.
- سجل التقييم — مذكرة موقعة تبين الدليل الذي حكم عليه والمعايير المستخدمة والقرار المتخذ.
- ملف كفاءة المدرب — وثائق تثبت خبرة المدرب في مجاله ومؤهله التعليمي وتطويره المستمر.
- مطابقة مطالبة التمويل — مقارنة سجلات الحضور وساعات التعلم بما طولبت به جهة التمويل.

تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة يوما بيوم

اليوم 1: التدريب الممول وعقلية الإثبات

- مواءمة قواعد التمويل — تحديد الأنشطة التي تحتسب تعلما مؤهلا
- خريطة أدلة رحلة المتدرب — السجلات اللازمة من التسجيل حتى الإنجاز
- مبادئ الكفاءة في ISO 10015 — كيف يثبت مقدم التدريب تطوير الأفراد
- مراجعة ملاحظات التدقيق الشائعة — مواضع إخفاق الملفات الممولة عادة
- مصفوفة الأدوار والتواقيع — من يوقع كل سجل ومتى

اليوم 2: تصميم الجلسات القابلة للإثبات

- مرحلة التحليل في ADDIE — ربط الأهداف بمعايير الوحدات
- تصميم قالب خطة الدرس — التوقيتات والأساليب ونقاط التقييم
- ملاحظات التمايز — تدوين التعديلات لاحتياجات كل متدرب
- تسلسل خطة العمل التدريبية — توزيع ساعات التعلم الموجه على الجلسات
- ضبط إصدارات المواد — إثبات المواد التي استخدمتها كل مجموعة

اليوم 3: التنفيذ وتوثيق الحضور

- تصميم كشوف الحضور والتواقيع — الدفاع عن ساعات التعلم المطالب بها
- سجلات الحضور المدمج والإلكتروني — إثبات المشاركة عن بعد
- تتبع ساعات التعلم خارج العمل — مطابقة التعلم في موقع العمل مع المطالبات
- سجلات الغياب والانسحاب — حماية التمويل عند مغادرة المتدربين
- مراجعات تقدم المتدرب — توثيق الأهداف المتفق عليها مع أصحاب العمل

اليوم 4: سجلات التقييم وفحص عينات الجودة

- اختبارات صلاحية الدليل وأصالته وكفايته — الحكم على قرارات التقييم
- كتابة التغذية الراجعة للتقييم — سجلات تصمد أمام الفحص الخارجي
- خطة عينات ضمان الجودة الداخلي — اختيار الملفات والمقيمين
- أدلة مستويات Kirkpatrick — إثبات رد الفعل والتعلم وتغير السلوك
- ملف كفاءة المدرب — الحداثة المهنية وسجلات التطوير المستمر

اليوم 5: ممارسة ملف التدريب الجاهز للتدقيق

- محاكاة فحص العينات — تطبيق خريطة أدلة اليوم 1 على ملفات قائمة
- فحص الأقران لخطط الجلسات — اختبار قوالب اليوم 2 مقابل المعايير
- مطابقة كشوف الحضور والمطالبات — تطبيق سجلات حضور اليوم 3
- سجل الإجراءات التصحيحية — سد الفجوات المكتشفة في سجلات التقييم
- ملف التدريب الجاهز للتدقيق — تجميع ملف الدورة الموثق متكاملا

تطبيق تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة بعد الدورة

- إجراء محاكاة لفحص العينات على خمسة ملفات متدربين حالية باستخدام خريطة الأدلة، وتسجيل كل فجوة مع اسم المسؤول عنها.
- إعادة بناء خطط الجلسات وكشوف الحضور لدورة قائمة وفق القالب الجديد، ومطابقتها مع آخر مطالبة تمويل.

أسئلة حول تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة

ما تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة، ولماذا يهم الآن؟

هو مهارة تصميم التدريب وتنفيذه بحيث يمكن إثبات كل ساعة وكل تقييم مطالب به. ويهم الآن لأن جهات التمويل تدفع مقابل الأدلة، والسجلات الضعيفة تقود إلى استرداد المبالغ.

من يستفيد أكثر من تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة؟

يستفيد المدربون والمقيمون ومنسقو التدريب ومراجعو الجودة الداخليون. فالمعيار المشترك بينهم يسد الفجوات التي يجدها المراجعون في ملفات المتدربين.

بم يختلف تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة عن دورة تدريب المدربين العامة؟

يركز على الأدلة لا على أسلوب العرض. فالدورة العامة تبني ثقة المدرب في التيسير، أما هذه فتبين كيف يجب أن تبدو الخطط وكشوف الحضور وسجلات التقييم لترضي جهات التمويل.

ماذا تعود به من تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة؟

تعود بملف تدريب لدورة قائمة، مجمع ومختبر مقابل قائمة فحص العينات، مع قوالب يمكن لزملائك إعادة استخدامها.

تدريب المدربين الجاهز للتدقيق في البرامج الممولة: الطريق إلى الأمام

ملف التدريب الجاهز للتدقيق هو نقطة الانطلاق. وأول قرار يدعمه هو تحديد الدورات القائمة التي تحتاج إلى إصلاح أدلتها قبل مطالبة التمويل التالية. ويستخدمه المدربون ومراجعو الجودة أثناء فحص العينات. وبعد أول زيارة خارجية تستحق مصفوفة التواقيع وملفات الكفاءة مراجعة جديدة، مع التحقق من عدم تداخل مهام المدرب والمقيم.