JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

# دورة التميز في المستودعات والمخزون

24 – 28 أكتوبر 2027

عمّان

info@jupiterprime.uk

**jupiterprime.uk**

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

# دورة التميز في المستودعات والمخزون

**المرجع:** 45412_1209 **التاريخ:** 24 – 28 أكتوبر 2027 **المكان:** عمان **الرسوم:** GBP 3300

التميز في المستودعات والمخزون دورة تدريبية مدتها أسبوع لمراقبي المخزون ومشرفي المخازن وقادة فرق المستودعات الذين يريدون أن تتجه سجلات الأصناف وإجراءات التخزين وقواعد إعادة الطلب في اتجاه واحد، ويخرج كل مشارك منها بخطة تحسين التميز في المخزون. فالمخزون الزائد يحبس رأس المال العامل، ونفاد الأصناف يوقف خطوط الإنتاج ورعاية المرضى على حد سواء. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة للساعين إلى التميز في المستودعات والمخزون.

## لماذا يهم التميز في المستودعات والمخزون الآن

يسأل المديرون الماليون اليوم عن كل وحدة بطيئة الحركة، ويتوقع رؤساء العمليات توفرا شبه دائم، ويختبر المدققون مطابقة الكمية على الرف للكمية في الدفاتر. والمخازن التي تفصل إجراءات التخزين عن سياسة المخزون تنتهي بأصناف راكدة تزاحم مواقع الانتقاء، ومشتريات طارئة، وشطب في نهاية السنة المالية. أما المخازن التي تربط بينهما فتكسب دقة موثوقة في سجلات المخزون ودورانا أكثر انتظاما ومفاجآت أقل عند الجرد. وتستند الدورة إلى التفكير الرشيق Lean، ومنه أسلوب 5S لتنظيم مكان العمل، وإلى مبدأ باريتو Pareto الذي يقوم عليه تصنيف ABC.

## المستفيدون من التميز في المستودعات والمخزون

- المراقبون المسؤولون عن دقة سجلات الأصناف واعتماد التسويات
- مشرفو المخازن المسؤولون عن الصرف والاستلام وانضباط مواقع التخزين
- قادة الفرق الذين يديرون العد اليومي والتخزين وأعمال الترتيب
- مخططو إعادة التعبئة الذين يضعون نقاط إعادة الطلب والحدود الدنيا والعليا
- منسقو المواد الذين يتعاملون مع قرارات الأصناف الراكدة والمتقادمة

وتستفيد وحدة المخازن أكثر حين يحضر مشرفها ومراقب المخزون فيها ومخطط إعادة التعبئة معا، فيعودون بمجموعة قواعد مشتركة.

## قدرات التميز في المستودعات والمخزون

يتعلم المشاركون قراءة مؤشرات صحة المخزون وتحويلها إلى قواعد للتخزين والعد والطلب تصمد أمام ضغط العمل اليومي.

- تقييم صحة المخزون بمعدل الدوران وأيام التغطية وأعمار الأصناف — لإبلاغ رؤساء المالية والعمليات
- تصميم تصنيف ABC وتصنيف XYZ — لترتيب أولويات جهد العد ومساحة التخزين
- بناء نظام للجرد الدوري بحدود سماح — لحماية دقة الدفاتر أمام المدققين
- حساب نقاط إعادة الطلب ومخزون الأمان والحدود الدنيا والعليا — للموازنة بين التوفر وتكلفة الاحتفاظ
- تطبيق أسلوب 5S وتحليل الأسباب الجذرية على الفروقات المتكررة — لتوجيه مشرفي المخازن
- تحديد مسار للتصرف في الأصناف الراكدة والمتقادمة — لدعم قرارات الشطب

## مصطلحات التميز في المستودعات والمخزون الأساسية

- دقة سجلات المخزون — نسبة المواقع التي تطابق فيها الكمية المعدودة كمية النظام ضمن حد سماح متفق عليه.
- تصنيف ABC — ترتيب الأصناف حسب قيمة استهلاكها السنوي لتحظى الأصناف القليلة عالية القيمة بأكبر قدر من الرقابة.
- تصنيف XYZ — تجميع الأصناف حسب تقلب الطلب، من أصناف X المستقرة إلى أصناف Z غير المنتظمة.
- مخزون الأمان — وحدات إضافية تحفظ لتغطية تقلب الطلب ومهلة التوريد بين أوامر إعادة التعبئة.
- معدل دوران المخزون — عدد مرات استهلاك متوسط المخزون واستبداله خلال سنة.
- المخزون المتقادم — أصناف لا يتوقع لها طلب مستقبلي وتشغل المساحة ورأس المال حتى التخلص منها.

## التميز في المستودعات والمخزون يوما بيوم

### اليوم 1: صحة المخزون وأصحاب المصلحة فيه

- مؤشرات صحة المخزون — معدل الدوران وأيام التغطية وأعمار الأصناف
- منظور رأس المال العامل — أثر مستويات المخزون في القرارات المالية
- أهداف مستوى الخدمة — الاتفاق على التوفر مع العملاء الداخليين
- رسم إجراءات المخازن — تحديد مواضع دخول الفروقات إلى الدفاتر
- مقارنة القطاعات — مخازن قطع الغيار مقابل مستودعات السلع الاستهلاكية

### اليوم 2: التصنيف وانضباط التخزين

- تحليل ABC للاستهلاك — تحديد شدة الرقابة لكل فئة أصناف
- تجميع XYZ حسب تقلب الطلب — اختيار السياسات للأصناف غير المنتظمة
- انضباط مواقع التخزين والملصقات — منع ضياع الأصناف في غير مواقعها
- تنظيم مكان العمل بأسلوب 5S — الحفاظ على ترتيب مناطق التخزين
- قواعد التدوير FEFO وFIFO — ضبط مخاطر مدة الصلاحية والانتهاء

## اليوم 3: دقة المخزون وضبط العد

- تصميم نظام الجرد الدوري — تكرار العد حسب فئة الصنف وقيمته
- حدود السماح ومحفزات إعادة العد — تحديد متى تستدعي الفروقات إجراء
- مصفوفة اعتماد التسويات — الفصل بين العد وتصحيح الدفاتر
- تحليل الأسباب الجذرية بأسلوب لماذا الخمس — إزالة مصادر الفروقات المتكررة
- ضوابط الاستلام والصرف — سد الثغرات عند نقاط الحركة

## اليوم 4: قواعد إعادة التعبئة ومواءمة السياسة

- حساب نقطة إعادة الطلب ومخزون الأمان — تغطية تقلب مهلة التوريد
- سياسات الحد الأدنى والأعلى والمراجعة الدورية — مواءمة القواعد مع أنماط الطلب
- موازنات الكمية الاقتصادية للطلب — المفاضلة بين تكلفة الطلب وتكلفة الاحتفاظ
- مراجعة الأصناف الراكدة والمتقادمة — التخلص أو الإرجاع أو إعادة التوظيف
- وثيقة سياسة المخزون — مواءمة إجراءات التخزين مع قواعد الطلب

## اليوم 5: ممارسة خطة تحسين التميز في المخزون

- تطبيق نتائج ABC وXYZ على سجل أصناف نموذجي — مراجعة اليوم 2
- اختبار جدول الجرد الدوري مقابل طاقة المخازن — مراجعة اليوم 3
- إعادة حساب نقاط الطلب للأصناف الحرجة — مراجعة اليوم 4
- بطاقة قياس التميز في المخزون — مؤشرات الدقة والدوران والتوفر
- خطة تحسين التميز في المخزون — الإجراءات والمسؤولون ونقاط المراجعة

## تطبيق التميز في المستودعات والمخزون بعد الدورة

- إجراء تصنيف ABC وXYZ على سجل أصناف المخازن وتحديد تكرار العد لكل فئة.
- قيادة مراجعة للأصناف الراكدة والمتقادمة مع الإدارة المالية والاتفاق على مسار التخلص من أقدمها.

## أسئلة حول التميز في المستودعات والمخزون

### ما التميز في المستودعات والمخزون، ولماذا يهم الآن؟

هو جعل إجراءات التخزين وسجلات الأصناف وقواعد إعادة التعبئة تعمل كمنظومة واحدة. ويهم الآن لأن الإدارات المالية تدقق في المخزون الراكد بينما تطلب العمليات توفرا عاليا، ولا يرضي الطرفين إلا مخزون دقيق ومصنف جيدا.

## من يستفيد أكثر من دورة التميز في المستودعات والمخزون؟

يستفيد مراقبو المخزون ومشرفو المخازن وقادة فرق المستودعات أكثر من غيرهم. فهم يملكون العد وانضباط المواقع وإعدادات إعادة الطلب التي تحدد هل السجلات موثوقة وهل الأصناف الحرجة متوفرة عند الحاجة.

## كيف يختلف التميز في المستودعات والمخزون عن دورة الجرد وتقييم المخزون؟

تحسن هذه الدورة المنظومة اليومية التي تحفظ دقة المخزون وتوفره، بينما تركز دورة التقييم على القياس المالي والمطابقة في نهاية السنة. وتعمل فيها على التصنيف ونظم العد وقواعد إعادة التعبئة وقرارات الأصناف المتقادمة.

## ماذا تعود به من دورة التميز في المستودعات والمخزون؟

تعود بخطة تحسين معها بطاقة قياس للدقة والدوران والتوفر، تتضمن تكرار العد حسب الفئة ونقاط طلب معاد حسابها ومسارا للتصرف في الأصناف بطيئة الحركة.

## التميز في المستودعات والمخزون: الطريق إلى الأمام

توجه خطة تحسين التميز في المخزون أولا قرار فئات الأصناف التي تخضع لعد أكثر صرامة وإعدادات إعادة الطلب التي تتغير. ويستخدمها مشرفو المخازن ومراقبو المخزون في اجتماعاتهم الأسبوعية، وتنضم إليهم الإدارة المالية في قرارات الأصناف المتقادمة. وبعد أول دورة تطبيق تستحق إعادة النظر في تجميع XYZ، لأن تقلب الطلب يتغير مع تبدل تشكيلة المنتجات وجداول الصيانة.