JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

# دورة متقدمة في قيادة محافظ العقود

23 نوفمبر – 4 ديسمبر 2026

روما

info@jupiterprime.uk

**jupiterprime.uk**

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

# دورة متقدمة في قيادة محافظ العقود

**المرجع:** 196_5953 **التاريخ:** 23 نوفمبر – 4 ديسمبر 2026 **المكان:** روما **الرسوم:** GBP 11100

قيادة محافظ العقود دورة تدريبية متقدمة مدتها أسبوعين لرؤساء إدارات العقود وكبار مديري العقود والمديرين التجاريين الذين يشرفون على اتفاقيات معقدة ومرتفعة القيمة ومتعددة الأطراف على مستوى المؤسسة، ويبني فيها كل مشارك نموذج حوكمة محفظة العقود. فالقيادات التنفيذية باتت تقيم وظيفة التعاقد بنتائج المؤسسة ككل لا بالصفقات المنفردة. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب قيادة محافظ العقود للخبراء الذين يحددون اتجاه وظيفة التعاقد.

## لماذا يهم قيادة محافظ العقود الآن

تدفع ثلاث قوى قادة العقود إلى ما وراء الاتفاقية الواحدة. فالمحافظ باتت تجمع المشاريع العملاقة والخدمات المسندة والتحالفات متعددة الأطراف، فيتركز التعرض في عدد محدود من العلاقات تريد المجالس رؤيته. والكفاءات نادرة، فعلى رؤساء العقود بناء القدرات والإحلال الوظيفي وتوحيد الأساليب عبر فرق متفرقة. والقيادات تنتظر من الوظيفة أن تعرض القيمة والمخاطر والنضج بلغة المالية والعمليات. المؤسسات ذات الرقابة على مستوى المحفظة ترصد مواطن الضعف الممنهجة وتوجه الخبرة حيث تلزم، أما التي تدير صفقة بصفقة فتكرر الأخطاء وتغفل المخاطر المتركزة. وتستند الدورة إلى مستوى الخبراء في المعرفة المهنية لمنظمة World Commerce & Contracting WorldCC وإلى الترتيبات متعددة الأطراف في نماذج الاتحاد الدولي للمهندسين الاستشاريين FIDIC.

## المستفيدون من قيادة محافظ العقود

- رؤساء إدارات العقود المسؤولون عن محفظة الاتفاقيات كاملة وتقاريرها
- كبار مديري العقود الذين يقودون اتفاقيات مرتفعة القيمة أو متعددة الأطراف أو طويلة الأجل
- المديرون التجاريون الذين يضعون سياسات التعاقد والتفويضات والمعايير
- مديرو البرامج الذين يعتمد تنفيذهم على التحالفات والائتلافات
- القادة الذين يبنون قدرات التعاقد والمسارات المهنية ومراكز الخبرة

تكسب مجموعة القيادة في وظيفة تعاقد واحدة أكثر حين يحضر رؤساؤها وكبار مديريها معا ويتفقون على نموذج حوكمة واحد وهدف نضج واحد وخطة قدرات واحدة.

## قدرات قيادة محافظ العقود

يتعلم المشاركون النظر إلى العقود محفظة مؤسسية ذات مخاطر متركزة وقدرات مشتركة ونضج قابل للقياس.

- تقييم تركز المحفظة وترابطها والتعرض الإجمالي — اللجان التنفيذية
- تصميم مستويات الحوكمة والتفويض والتصعيد لاتفاقيات مختلفة الحرجية — مجالس الإدارة
- الموازنة بين هياكل التحالفات والائتلافات والاتفاقيات الإطارية — رعاة البرامج
- حساب درجات النضج ووضع خارطة تحسين لوظيفة التعاقد — الرؤساء التنفيذيون للعمليات
- بناء أطر القدرات وخطط الإحلال ونقل المعرفة — شركاء الموارد البشرية
- عرض قيمة المحفظة ومخاطرها ونضجها بلغة تنفيذية — لجان التدقيق والمخاطر

## مصطلحات قيادة محافظ العقود الأساسية

- محفظة العقود — مجموعة الاتفاقيات النافذة للمؤسسة منظورا إليها معا من حيث التعرض والقيمة وتوزيع الموارد.
- مستوى الحرجية — تصنيف للاتفاقيات حسب الأثر والتعقيد يحدد شدة الرقابة ومستويات الاعتماد.
- الترتيب متعدد الأطراف — تحالف أو ائتلاف أو مشروع مشترك يتقاسم فيه عدة أطراف التنفيذ والمخاطر والعائد.
- نموذج النضج — مقياس متدرج يصف مدى منهجية وظيفة التعاقد في التخطيط والضبط والتعلم.
- تفويض الصلاحيات — الحدود الموثقة التي يجوز ضمنها للأفراد اعتماد الاتفاقيات أو توقيعها أو تعديلها.
- مركز الخبرة — مجموعة صغيرة تملك أساليب التعاقد ونماذجه وتقدم الدعم المتخصص لبقية الوظيفة.

## قيادة محافظ العقود يوما بيوم

### اليوم 1: النظرة المؤسسية إلى العقود

- رسم المحفظة حسب القيمة والمدة والحرجية — رؤية التعرض المتركز
- تحليل الترابط — ربط الاتفاقيات التي تخفق معا
- توقعات القيادات من وظيفة التعاقد — تحديد مقاييس النجاح
- دراسات حالة لمحافظ في الطاقة والرعاية الصحية — دروس من الإخفاق الممنهج
- وضع أجندة القيادة — ترتيب قضايا الوظيفة

### اليوم 2: حوكمة الاتفاقيات مرتفعة القيمة

- تصميم مستويات الحرجية — مواءمة الرقابة مع الأثر والتعقيد
- إطار تفويض الصلاحيات — وضع حدود الاعتماد والتوقيع
- مواثيق لجان التوجيه — تحديد الأدوار في الاتفاقيات الكبرى
- بوابات المراحل للعقود الكبرى — ضبط الارتباط عند النقاط المفصلية
- حزم التقارير التنفيذية — عرض الحالة والمخاطر والقرارات

## اليوم 3: الهياكل المعقدة ومتعددة الأطراف

- نماذج التحالف والتعاون — تقاسم المخاطر والعائد بشفافية
- اتفاقيات الائتلاف والمشروع المشترك — توزيع أدوار القائد والشركاء
- الاتفاقيات الإطارية وأوامر الاستدعاء — إدارة الطلب المتكرر بكفاءة
- الترتيبات متعددة الأطراف في نماذج FIDIC — التعامل مع الواجهات بين المقاولين
- اتفاقيات الواجهات — منع الفجوات بين العقود المنفصلة

## اليوم 4: مخاطر المحفظة وتعرضها

- تقييم المسؤولية الإجمالية — جمع التعرض عبر الاتفاقيات
- مراجعة تركز الأطراف المقابلة — الحد من الاعتماد على مورد واحد
- خريطة حرارة مخاطر المحفظة — توجيه الانتباه إلى النقاط الساخنة
- اختبار السيناريوهات لصدمات السوق — اختبار افتراضات الأسعار والإمداد
- الإبلاغ عن المطلوبات المحتملة — إطلاع المالية والتدقيق

## اليوم 5: القيمة والأداء على مستوى المحفظة

- مقاييس قيمة المحفظة — الوفورات والتسرب وزمن الدورة والرضا
- المقارنة المرجعية لأداء التعاقد — مقارنة الوحدات والنظراء
- تشخيص التسرب التجاري — كشف الخسائر المتكررة
- تتبع المنافع للاتفاقيات الكبرى — إثبات النتائج المحققة
- لوحات المتابعة التنفيذية — عرض صحة المحفظة في نظرة واحدة

## اليوم 6: نضج وظيفة التعاقد

- اختيار نموذج النضج — تحديد الأبعاد والمستويات
- مقابلات تقييم النضج وأدلته — تسجيل درجات الممارسة الحالية
- ترتيب الفجوات — تقديم التحسينات حسب القيمة والجهد
- خارطة التحسين — تسلسل السياسات والأدوات والتدريب
- دورة إعادة تقييم النضج — متابعة التقدم عبر الزمن

## اليوم 7: السياسات والمعايير والمعرفة

- بنية سياسات التعاقد — السياسات والإجراءات والنماذج
- مواقف البنود القياسية وبدائلها — تسريع التفاوض باتساق
- مستودع الدروس المستفادة — حفظ الرؤى من الاتفاقيات المغلقة
- تصميم مركز الخبرة — تركيز المعرفة المتخصصة
- مراقبة الامتثال للسياسات — التحقق من مطابقة الممارسة للمعايير

## اليوم 8: قيادة محترفي العقود

- إطار قدرات أدوار العقود — تحديد المهارات حسب المستوى
- توزيع عبء العمل والموارد — مواءمة الخبرة مع الحرجية
- الإحلال الوظيفي والمسارات المهنية — الاحتفاظ بالممارسين ذوي الخبرة
- توجيه كبار المفاوضين — تطوير الحكم تحت الضغط
- مسارات التطوير المهني — الاستفادة من المعرفة المهنية لمنظمة WorldCC

## اليوم 9: أصحاب المصلحة والتأثير التنفيذي

- خريطة أصحاب المصلحة التنفيذيين — مواءمة قادة المالية والعمليات والشؤون القانونية
- دراسة الجدوى للاستثمار في وظيفة التعاقد — تأمين الموارد والأدوات
- قيادة التصعيد في النزاعات الكبرى — توجيه قرارات التسوية
- التواصل مع مجلس الإدارة — عرض مخاطر المحفظة بوضوح
- اتفاقيات التشغيل بين الوظائف — توضيح نقاط التسليم مع الوظائف الأخرى

## اليوم 10: تطبيق نموذج حوكمة محفظة العقود

- خريطة المحفظة ومستويات الحرجية لمؤسسة المشارك — تطبيق تصميم اليوم الثاني
- النظرة الإجمالية للمخاطر والقيمة — جمع مقاييس اليومين الرابع والخامس
- درجة النضج وخارطة التحسين — تحديد أولويات التحسين
- خطة القدرات والإحلال — تسمية الأشخاص وإجراءات التطوير
- نموذج حوكمة محفظة العقود — عرض النموذج لمراجعة تنفيذية

## تطبيق قيادة محافظ العقود بعد الدورة

- تصنيف كل اتفاقية نافذة في مستوى حرجية والاتفاق مع الراعي التنفيذي على حدود الحوكمة والتفويض لكل مستوى.
- إجراء تقييم نضج لوظيفة التعاقد وعرض خارطة تحسين مرتبة الأولويات على فريق القيادة.

## أسئلة حول قيادة محافظ العقود

### ما قيادة محافظ العقود ولماذا تهم الآن؟

قيادة محافظ العقود هي الإشراف على مستوى الخبراء على مجموعة اتفاقيات المؤسسة كاملة، بما يشمل مستويات الحوكمة والهياكل متعددة الأطراف والمخاطر الإجمالية والنضج والقدرات. وتهم الآن لأن التعرض يتركز في علاقات معقدة قليلة تنتظر المجالس ضبطها.

### من يستفيد أكثر من تدريب قيادة محافظ العقود؟

يستفيد أكثر رؤساء إدارات العقود وكبار مديري العقود والمديرون التجاريون لأنهم يضعون السياسات والحوكمة والقدرات للوظيفة. ويستفيد كذلك مديرو البرامج المعتمدون على التحالفات والائتلافات من منظور المحفظة.

### بم يختلف تدريب قيادة محافظ العقود عن دورة ممارسات دورة حياة العقد؟

يعمل هذا التدريب على مستوى الخبراء والمؤسسة عبر المحفظة كلها والأشخاص الذين يديرونها. أما دورة ممارسات دورة الحياة فتركز على ضبط الاتفاقية المنفردة من الترسية حتى الإغلاق، بينما يشكل هذا التدريب الحوكمة والنضج والقدرات المحيطة بها جميعا.

### ماذا تعود به من تدريب قيادة محافظ العقود؟

تعود بنموذج حوكمة محفظة العقود لمؤسستك، يضم مستويات الحرجية وحدود التفويض ونظرة إجمالية للمخاطر والقيمة وخارطة نضج وخطة قدرات وإحلال.

## قيادة محافظ العقود: الطريق إلى الأمام

يوجه نموذج حوكمة محفظة العقود أولا قرار تحديد الاتفاقيات التي تحتاج إلى توجيه تنفيذي وتلك التي يمكن تفويضها. ويستخدمه رؤساء العقود والمديرون التجاريون والرعاة التنفيذيون لتوزيع الخبرة النادرة. وبعد أول دورة تقارير تستحق مستويات الحرجية وأهداف النضج مراجعة جديدة، لأن بيانات المحفظة وملاحظات الفريق تكشف مواضع الرقابة الزائدة أو الناقصة.