JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق

7 – 11 مارس 2027

الدوحة

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق

المرجع: 65649_1787 التاريخ: 7 – 11 مارس 2027 المكان: الدوحة الرسوم: GBP 5500

الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق دورة تدريبية مدتها أسبوع لقادة الفرق والمديرين المتوسطين الذين يضعون المستهدفات لغيرهم، ويبني كل مشارك في ختامها دليل أهداف الفريق والتغذية الراجعة. فالتقييم السنوي لم يعد يواكب تبدل الأولويات، ويحتاج قادة الصف الأول إلى دورات أهداف قصيرة ولقاءات متابعة متكررة. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب دورة الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق بأسلوب تطبيقي لهذه الدورة.

لماذا تهم الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق الآن

تؤثر ثلاثة ضغوط في طريقة توجيه قادة الصف الأول لموظفيهم. فالأولويات تتغير في منتصف العام، والأهداف المكتوبة مرة سنويا تفقد صلتها خلال أسابيع. والموظفون ينتظرون ملاحظات منتظمة ومحددة بدلا من تقدير سنوي واحد. والإدارة العليا تريد أن ترى كيف ترتبط مستهدفات كل فريق بنتائج الإدارة. والفرق التي يكتب قادتها أهدافا قابلة للقياس ومحددة زمنيا ويراجعونها في لقاءات فردية قصيرة تكتشف التأخر مبكرا وتحافظ على الحماس، أما الفرق ذات المستهدفات الغامضة فتتشتت وتختلف على التقديرات وتخسر كفاءاتها. وتستند الدورة إلى معايير SMART محددة، قابلة للقياس، قابلة للتحقيق، ذات صلة، محددة بزمن وتسلسل الأهداف وحوارات التغذية الراجعة المنظمة.

المستفيدون من الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق

- قادة الفرق الذين يكتبون الأهداف الفردية ويتفقون عليها مع كل عضو
- المشرفون الذين يتابعون التقدم الأسبوعي نحو المستهدفات على بطاقة بسيطة
- المديرون المتوسطون الذين ينقلون أهداف الإدارة إلى عدة فرق
- منسقو المشروعات الذين يضعون أهداف المراحل للفرق المؤقتة
- القادة المرقون حديثا الذين يديرون أولى لقاءات المتابعة

تستفيد مجموعات قادة الفرق من الإدارة نفسها أكثر حين يحضرون معا، إذ يعودون بصيغة موحدة للأهداف وإيقاع واحد للقاءات المتابعة.

قدرات الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق

يغادر المشاركون قادرين على تحويل التوقعات المبهمة إلى مستهدفات قابلة للقياس وعلى إجراء حوارات قصيرة مبنية على الأدلة حول التقدم.

- كتابة أهداف تستوفي معايير SMART الخمسة — المستهدفات المتفق عليها مع كل عضو
- تسلسل أهداف الإدارة إلى أهداف للفريق والأفراد — المدير المباشر الأعلى
- بناء بطاقة تقدم من صفحة واحدة بمؤشرات سابقة ولاحقة — لقاءات المتابعة الأسبوعية
- إجراء لقاءات فردية مبنية على البيانات بجدول أعمال ثابت — أعضاء الفريق وتطورهم
- تطبيق نموذج للتغذية الراجعة في الإشادة والتصحيح معا — حوارات الأداء
- تصميم تجارب تحسين صغيرة حين يتعثر هدف ما — المرحلة التالية للفريق

مصطلحات الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق الأساسية

- الهدف الذكي — مستهدف محدد وقابل للقياس والتحقيق وذو صلة ومحدد بزمن، يمكن التحقق من تقدمه دون جدل.
- تسلسل الأهداف — عملية تجزئة هدف أعلى إلى أهداف مترابطة للفريق والأفراد.
- المؤشر السابق — مؤشر مبكر للنشاط يتنبأ بما إذا كانت النتيجة اللاحقة ستتحقق.
- المؤشر اللاحق — مؤشر نتيجة يؤكد المحصلة بعد انتهاء الفترة فقط.
- لقاء المتابعة — اجتماع فردي قصير ومنتظم يركز على التقدم والعوائق والخطوة التالية.
- حلقة التغذية الراجعة — دورة متكررة من ملاحظة الأداء وتقديم الملاحظات والاتفاق على تغيير ثم الملاحظة مجددا.

الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق يوما بيوم

اليوم 1: لماذا تفشل الأهداف وكيف تعالجها معايير SMART

- تشخيص المستهدفات المبهمة — اكتشاف الأهداف التي لا يمكن قياسها
- استعراض معايير SMART — اختبار كل عنصر من عناصر الهدف
- أهداف النتائج مقابل أهداف الأنشطة — اختيار ما يحاسب عليه الأفراد
- الموازنة بين الطموح وقابلية التحقيق — وضع مستهدفات محفزة
- تمارين إعادة صياغة الأهداف — تحويل المستهدفات الضعيفة إلى أهداف ذكية

اليوم 2: تسلسل الأهداف إلى الفريق

- رسم خريطة تسلسل الأهداف — ربط أهداف الإدارة بأهداف الفريق
- اتفاقيات الأهداف الفردية — التفاوض على المستهدفات مع كل عضو
- المستهدفات المشتركة مقابل الفردية — تحديد موضع المساعلة
- ترجيح الأهداف — ترتيب الأولويات حين تتنافس المستهدفات على الوقت
- مراجعة الأهداف في منتصف الدورة — التعامل مع تغير الأولويات دون ارتباك

اليوم 3: قياس التقدم ببساطة

- المؤشرات السابقة واللاحقة — اختيار مؤشرات تنبه مبكرا
- بطاقة التقدم من صفحة واحدة — عرض الوضع للقاءات المتابعة الأسبوعية
- عتبات إشارات المرور — تحديد متى يحتاج المستهدف إلى تدخل
- سجلات الأدلة — توثيق الملاحظات قبل حوارات التغذية الراجعة
- تجارب التحسين الصغيرة — اختبار الحلول حين يتعثر هدف

اليوم 4: حوارات التغذية الراجعة ولقاءات المتابعة

- نموذج الموقف والسلوك والأثر — بناء ملاحظات محددة وعادلة
- جدول أعمال اللقاء الفردي المبني على البيانات — التقدم والعوائق والخطوة التالية
- نصوص التغذية الراجعة التصحيحية — معالجة المستهدفات الفائتة دون لوم
- ممارسات التقدير — تعزيز التقدم نحو الأهداف
- فحص الطاقة وعبء العمل — حماية التركيز مع ارتفاع المستهدفات

اليوم 5: التطبيق العملي لدليل الأهداف والتغذية الراجعة

- حالة فرع تجزئة — تطبيق إعادة صياغة الأهداف وتسلسلها
- حالة مستودع لوجستي — تطبيق بطاقات التقدم وعتبات إشارات المرور
- لعب أدوار لقاءات المتابعة في أزواج — تطبيق نماذج التغذية الراجعة تحت الملاحظة
- تقويم الأهداف الفصلي — جدولة لقاءات المتابعة والمراجعات
- دليل أهداف الفريق والتغذية الراجعة — النسخة النهائية للمدير المباشر

تطبيق الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق بعد الدورة

- إعادة صياغة الأهداف الحالية لكل عضو في الفريق وفق معايير SMART والاتفاق على الصيغ المعدلة في لقاءات فردية.
- إطلاق إيقاع متابعة كل أسبوعين باستخدام بطاقة التقدم من صفحة واحدة وجدول أعمال اللقاء الفردي الثابت لمدة شهر كامل.

أسئلة حول الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق

ما الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق، ولماذا تهم الآن؟

هي ممارسة وضع مستهدفات قابلة للقياس ومحددة بزمن ومراجعتها عبر ملاحظات منتظمة. وتهم الآن لأن الأولويات تتبدل بسرعة، والموظفون ينتظرون توجيها متكررا ومحددا بدلا من مراجعة سنوية واحدة.

من الأدوار الأكثر استفادة من دورة الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق؟

يستفيد قادة الفرق والمشرفون والمديرون المتوسطون أكثر من غيرهم. فهم من يكتبون المستهدفات لغيرهم ويتابعون التقدم أسبوعا بأسبوع ويجرون حوارات التغذية الراجعة التي تبقي الأهداف على المسار.

كيف تختلف الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق عن دورة القيادة في المنظمة الذكية؟

تتناول دورة المنظمة الذكية كبار القادة الذين يوجهون الذكاء الاصطناعي والأتمتة. أما هذه الدورة فتبقى على مستوى الصف الأول، وتركز على كتابة الأهداف وتسلسلها وقياس التقدم وتقديم التغذية الراجعة في اللقاءات الفردية.

ماذا تعود به من دورة الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق؟

تعود بدليل يضم نماذج للأهداف الذكية وخريطة تسلسل وبطاقة تقدم وجدول أعمال للقاء الفردي ونصوصا للتغذية الراجعة، جاهزة للاستخدام مع فريقك في الأسبوع التالي.

الأهداف الذكية والتغذية الراجعة لقادة الفرق: الطريق إلى الأمام

يوجه دليل أهداف الفريق والتغذية الراجعة أولا طريقة كتابة مستهدفات الفصل القادم والاتفاق عليها مع كل فرد. ويستخدمه قادة الفرق في كل لقاء متابعة، ويستخدمه مديروهم لرؤية كيف تدعم أهداف الفريق غايات الإدارة. وبعد الفصل الأول تستحق عتبات إشارات المرور نظرة جديدة، لأنها تكشف ما إذا وصلت التنبيهات مبكرا بما يكفي للتصرف.