JUPITER PRIME

Consulting • Training • Advisory

جوبيتر برايم للاستشارات والتدريب

كتيّب الدورة

دورة متقدمة في أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير

14 – 18 يونيو 2027

أمستردام

info@jupiterprime.uk

jupiterprime.uk

مسجّلة في المملكة المتحدة والمملكة العربية السعودية

دورة متقدمة في أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير

المرجع: 88535_2361 **التاريخ:** 14 – 18 يونيو 2027 **المكان:** أمستردام **الرسوم:** GBP 5600

أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير دورة تدريبية مدتها أسبوع للرؤساء التنفيذيين والمديرين العامين ورؤساء وحدات الأعمال الذين يربطون الخيارات الاستراتيجية بالنتائج المالية وبسلوك العاملين، وتنتج أجندة أولويات الرئيس التنفيذي ورأس المال. فمجالس الإدارة تحاسب القادة اليوم على النقد والعوائد والثقافة معا. وتقدم جوبيتر برايم للتدريب هذه الدورة في أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير.

لماذا تهم أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير الآن

تضغط ثلاث جهات على من يقف في القمة اليوم: مجالس الإدارة والمستثمرون الذين يسألون كيف يسترد كل رهان استراتيجي رأس ماله، والمقرضون الذين يراقبون النقد وشروط القروض، والعاملون الذين يحدد سلوكهم ثبات التغيير. والقائد الذي يقرأ الحزمة المالية الشهرية بطلاقة، ويرتب المبادرات حسب العائد، ويضبط النبرة الثقافية يستطيع توجيه المال والاهتمام بسرعة، أما إهمال أي جانب فيظهر متأخرا في أهداف ضائعة واستقالات. وتجمع الدورة قراءة الحسابات وتوزيع رأس المال وقيادة التغيير في روتين واحد.

المستفيدون من أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير

- القادة المسؤولون عن الأرباح والخسائر لشركة كاملة أو قطاع منها
- القادة الذين يقررون توزيع رأس المال والوظائف على مبادرات متنافسة
- القادة الذين يعرضون النتائج والاستراتيجية على مجالس الإدارة والملاك والمستثمرين
- القادة الذين يرعون إعادة الهيكلة أو عمليات الاندماج

تستفيد اللجنة التنفيذية أكثر حين يحضر الرئيس التنفيذي مع اثنين أو ثلاثة من مرؤوسيه المباشرين، لأن الأولويات وخيارات رأس المال تتفق حينها بلغة واحدة.

قدرات أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير

يقرأ المشاركون الأرقام التي تقف خلف استراتيجيتهم، ويوجهون رأس المال، ويشكلون السلوكيات التي تحمل التغيير.

- تقييم الحزمة المالية الشهرية بحثا عن إشارات الإنذار في الهامش والنقد والميزانية العمومية — الاجتماع التنفيذي الشهري
- موازنة المبادرات المتنافسة حسب العائد على رأس المال وفترة الاسترداد والملاءمة الاستراتيجية — قرار توزيع رأس المال
- مواءمة الأهداف التشغيلية والحوافز مع السلوكيات الثقافية التي تحتاجها الاستراتيجية — فريق القيادة
- تصميم خارطة طريق التغيير مع الرعاة والمحطات ونقاط المقاومة — مكتب التحول
- توصيل النتائج والمخاطر وطلبات رأس المال بوضوح إلى مجلس الإدارة — ثقة المجلس والمستثمرين
- بناء لوحة مؤشرات شخصية للمؤشرات المالية والثقافية — المراجعة الأسبوعية للرئيس التنفيذي

مصطلحات أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير الأساسية

- العائد على رأس المال المستخدم — الربح التشغيلي مقسوما على رأس المال المستثمر في النشاط.
- التدفق النقدي الحر — النقد المتبقي بعد التكاليف التشغيلية والإنفاق الرأسمالي، المتاح للديون أو التوزيعات أو النمو.
- توزيع رأس المال — اختيار أين يستثمر المال أو يسحب أو يعاد بين الاستخدامات المتنافسة.
- الرافعة التشغيلية — مدى تأرجح الربح مع المبيعات بسبب ارتفاع حصة التكاليف الثابتة.
- خريطة الثقافة — وصف للروتين والرموز وهياكل النفوذ والقصص التي تكون ثقافة المؤسسة.
- راعي التغيير — القائد الأعلى الذي يملك التغيير ويوفر الموارد ويزيل العقبات أمامه.

أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير يوما بيوم

اليوم 1: نظرة الرئيس التنفيذي إلى الأرقام

- روابط قائمة الدخل والميزانية العمومية والتدفق النقدي — قراءة الصورة كاملة
- استعراض الحزمة المالية الشهرية — أسئلة توجه إلى المدير المالي
- تحليل الهامش وهيكل التكلفة — أولويات التسعير والتكلفة
- رأس المال العامل وتحويل النقد — إشارات الإنذار في السيولة
- الديون وشروط القروض وهامش التمويل — حوارات المقرضين

اليوم 2: الخيارات الاستراتيجية وتوزيع رأس المال

- فرز الخيارات الاستراتيجية — أين تنافس ومن أين تخرج
- مقارنة العائد على رأس المال وفترة الاسترداد — ترتيب المبادرات
- تحدي حالات الاستثمار — اختبار الافتراضات خلف المقترحات
- مراجعة محفظة وحدات الأعمال — قرارات النمو أو الإصلاح أو التخارج
- مظروف الموازنة الرأسمالية — الموازنة بين النمو والصيانة والعوائد

اليوم 3: الثقافة أصلا تشغيليا

- تشخيص خريطة الثقافة — الروتين والرموز وهياكل النفوذ
- مؤشرات القيم والسلوك — ربط الثقافة بالأداء
- تصميم الحوافز والأهداف — مكافأة السلوكيات التي تحتاجها الاستراتيجية
- ديناميكيات فريق القيادة — الثقة وسرعة القرار في القمة
- إشارات المخاطر الثقافية — سوء السلوك ودوران العاملين والصمت

اليوم 4: قيادة التغيير عبر المؤسسة

- تقييم الجاهزية للتغيير — ترتيب مراحل التحول
- خريطة الرعاة وأصحاب المصلحة — كسب الدعم للتغيير
- اقتصاديات إعادة الهيكلة والدمج — توقيت التكلفة والمنفعة
- حوارات التعامل مع المقاومة — الحفاظ على انخراط الأشخاص الرئيسيين
- التواصل مع مجلس الإدارة والمستثمرين — عرض النتائج وطلبات رأس المال

اليوم 5: ممارسة أجندة الرئيس التنفيذي

- حالة إنعاش مجموعة تجزئة — تطبيق اليوم 1 على تراجع النقد
- مراجعة رأس المال في التصنيع — تطبيق اليوم 2 على استثمارات مصانع متنافسة
- تمرين تغيير الثقافة في مستشفى — تطبيق اليومين 3 و4 معا
- لوحة القيادة الشخصية — المؤشرات المالية والثقافية
- أجندة أولويات الرئيس التنفيذي ورأس المال مكتملة — اعتماد فريق القيادة

تطبيق أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير بعد الدورة

- استعراض الحزمة المالية الشهرية القادمة مع المدير المالي باستخدام أسئلة الهامش والنقد وشروط القروض
- ترتيب المبادرات الحالية حسب العائد على رأس المال والملاءمة الثقافية وعرض النتيجة على فريق القيادة

أسئلة حول أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير

ما أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير؟

هي مجموعة أساليب تتيح لقائد المنشأة قراءة ماليتها وتوزيع رأس مالها وقيادة الثقافة والتغيير معا. وتهم الآن لأن مجالس الإدارة تحاسب القادة على العوائد والثقافة في الوقت نفسه.

من المستفيد الأكبر من أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير؟

يستفيد الرؤساء التنفيذيون والمديرون العامون ورؤساء وحدات الأعمال أكثر من غيرهم.

كيف تختلف أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير عن دورة المالية لغير الماليين؟

تعمل على مستوى المنشأة كلها وتجمع توزيع رأس المال والثقافة والتواصل مع المجلس، بينما تشرح دورة غير الماليين الحسابات لمديري الإدارات.

ماذا تعود به من دورة أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير؟

تعود بأجندة أولويات الرئيس التنفيذي ورأس المال التي تحدد المبادرات المرتبة ومظاريف رأس المال والمؤشرات الثقافية ومحطات التغيير.

أدوات الرئيس التنفيذي للمالية والثقافة والتغيير: الطريق إلى الأمام

توجه أجندة أولويات الرئيس التنفيذي ورأس المال أولا قرار المبادرات التي تحصل على رأس المال في جولة التخطيط القادمة. يستخدمها الرئيس التنفيذي مع فريق القيادة، ويتابعها المدير المالي في الحزمة الشهرية، ويطلع عليها المجلس في جلسات الاستراتيجية. وبعد الربع الأول تستحق المؤشرات الثقافية إعادة النظر، لأن تغير السلوك يظهر متأخرا عن النتائج المالية.